

TVIRTINU
UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Generalinis direktorius
Ignas Degutis
2025-02-03

PRITARTA
UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Viešųjų pirkimų komisijos
2025-02-03 posėdžio protokolu Nr. 49C(4-1)-26

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ, SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS,
NUOMOS BE VAIRUOTOJŲ
TARPTAUTINIO PIRKIMO ATVIRO KONKURSO BŪDU
SĄLYGOS**

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI
3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
4. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES
ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI
7. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI
8. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS
9. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS
10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS
11. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
12. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS
13. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS
14. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

PRIEDAI:

1. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
2. PASIŪLYMO FORMA SU PRIEDAIS (PRIDEDAMA ATSKIRAI PAGAL
KIEKVIENĄ PIRKIMO OBJEKTO DALĮ ATSKIRAI)
3. PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS
4. EUROPOS BENDRASIS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAS (PRIDEDAMA
ATSKIRAI)

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkantysis subjektas – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277 (toliau – Perkantysis subjektas). Perkantysis subjektas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas – PVM mokėtojo kodas LT100006468313.

1.2. Viešasis pirkimas (toliau – pirkimas) vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau – Pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPĮ), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Pirkimų įstatyme ir VPĮ.

1.3. Pirkimo tikslas – tarptautinio pirkimo atviro konkurso būdu parinkti tiekėją (toliau – tiekėjas, tiekėjai, dalyvis, dalyviai), kuris pagal sudarytą sutartį (toliau – sutartis) Perkančiajam subjektui teiktų **Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomą be vairuotojų (toliau – Pirkimas)** (pagrindinis BVPŽ kodas: 34121400 „Žemų grindų autobusai“).

1.4. Pirkimą atlieka Perkančiojo subjekto Viešųjų Pirkimų komisija (toliau – Komisija).

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS (<https://viesiejiirkimai.lt>)). Pirkimo dokumentai (pirkimo sąlygos, jų paaiškinimai, patikslinimai, papildymai, pakeitimai) skelbiami CVP IS (<https://viesiejiirkimai.lt>) kartu su skelbimu apie pirkimą ir papildomai skelbiami Perkančiojo subjekto tinklalapyje (www.vvtr.lt). Išankstinis skelbimas apie pirkimą paskelbtas nebuvo.

1.6. Pirkimas vykdomas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis. Perkantysis subjektas neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti CVP IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus.

1.7. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu.

1.8. Šis pirkimas nėra rezervuotas pagal Pirkimų įstatymo 35 ir 36 straipsnių nuostatas.

1.9. Šiame pirkime Perkantysis subjektas nenumato skelbti savanoriško ex ante skaidrumo skelbimo.

1.10. Motyvai, kodėl pirkimas neatliekamas naudojantis centrinės perkančiosios organizacijos paslaugomis (toliau – CPO) – CPO kataloge nėra pirkimo objektą atitinkančio pirkimo.

1.11. Pirkime gali dalyvauti kiekvienas ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti ar siūlantis prekes, paslaugas ar darbus.

1.12. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiojo subjekto ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, o pranešimus per CVP IS gaus tie tiekėjo atstovai, kurie priėmė CVP IS kvietimą arba yra priskirti prie CVP IS pirkimo.

1.13. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vadybininkė Anželika Gedris, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab.

2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI

2.1. **Pirkimo objektas** – Transporto priemonių (žemagrindžių dviašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuoma be vairuotojų (toliau – prekės).

2.2. **Pirkimo objektas skaidomas į 2 (dvi) objekto dalis:**

2.2.1. **1 pirkimo objekto dalis** -Autobusų, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuoma be vairuotojų – 7 vnt.

2.2.2. **2 pirkimo objekto dalis** - Autobusų, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuoma be vairuotojų – 8 vnt.

2.2.3. **Pasiūlymus tiekėjai gali teikti dėl vienos, arba visų pirkimo objekto dalių. Maksimalus pirkimo objekto dalių skaičius, dėl kurių laimėtoju gali būti nustatomas tas pats tiekėjas, neribojamas.**

2.3. Perkamų prekių, kiti privalomi reikalavimai bei kiekiai, nurodyti pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija). **Perkantysis subjektas išsipareigoja išsinaumoti numatytus autobusų kiekius, pagal kiekvieną pirkimo objekto dalį atskirai, numatytam sutarties laikotarpiui.** Tiekiamos prekės turės būti kokybiškos, atitinkančios pirkimo sąlygų ir įprastai tokioms prekėms taikomus privalomus kokybės ir techninius reikalavimus, kaip nurodyta Specifikacijoje. Jeigu Specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar Prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam. Tiekėjai privalo pagrįsti siūlomo objekto lygiavertiškumą ir kartu su pasiūlymu pateikti tai įrodančius dokumentus.

2.4. Prekių tiekimo laikotarpis – Perkantysis subjektas įsipareigoja išsinuomoti numatytus autobusų kiekius, pagal kiekvieną pirkimo objekto dalį atskirai, minimaliam 24 (dvidešimt keturių) mėnesių laikotarpiui, su galimybe autobusų nuomos laikotarpį 1 (vieną) kartą pratęsti ne ilgesniam nei 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui, jei pasibaigus 24 (dvidešimt keturių) mėnesių autobusų nuomos laikotarpiui Perkančiojo subjekto tiekėjui pagal sutartį už autobusų nuomą mokėtina suma be PVM nebus pasiekusi maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos be PVM, nurodytos pirkimo sąlygų 2.7 punkte (pagal kiekvieną pirkimo objekto dalį atskirai). Bendras Autobusų nuomos laikotarpis, įvertinant 24 (dvidešimt keturių) mėnesių autobusų nuomos laikotarpį ir jo pratęsimą 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui, negali būti ilgesnis nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai. Autobusų nuomos laikotarpio įsigaliojimo ir jo pratęsimo sąlygos nurodytos šių pirkimo sąlygų 3 priede.

2.5. Preliminari vieno techniškai tvarkingo autobuso numatoma rida per vieną kalendorinį mėnesį – 7 000 km, kuri atitinka Perkančiojo subjekto eksploatuojamų analogiškų autobusų vidutinę ridą per vieną kalendorinį mėnesį.

2.6. Minimalus nuomos mokestis už vieno techniškai tvarkingo autobuso vieno kalendorinio mėnesio nuomą yra mokestis už minimalią teorinę 3 000 km (trių tūkstančių kilometrų) tokio autobuso ridą per kalendorinį mėnesį, t. y. jei faktinė vieno techniškai tvarkingo autobuso rida per vieną kalendorinį mėnesį bus mažesnė nei 3 000 km, mokėtina suma už tokio autobuso nuomą tą kalendorinį mėnesį bus suskaičiuojama kaip nurodyta šių pirkimo sąlygų 3 priede.

2.7. Bendra maksimali (24 mėnesių autobusų nuomos laikotarpio ir visų galimų jo pratęsimų) pirkimo objekto dalies sutarties vertė negali viršyti:

2.7.1. 1 pirkimo objekto daliai – 840 000,00 Eur (aštuoni šimtai keturiasdešimt tūkstančių eurų);

2.7.2. 2 pirkimo objekto daliai – 960 000,00 Eur (devyni šimtai šešiasdešimt tūkstančių eurų).

Šiame punkte nurodytos vertės taip pat yra skirtos pasiūlymų įvertinimui pagal kiekvieno pirkimo objekto dalį atskirai. Pasiūlymo kaina negali viršyti Pirkimo sąlygų 2.7.1 (taikoma 1 pirkimo objekto daliai) arba 2.7.2 (taikoma 2 pirkimo objekto daliai) punkte nurodytos sumos, nes toks Pasiūlymas bus atmestas.

2.8. Pirkime taikomi žaliojo pirkimo reikalavimai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtintu 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), šalys, vykdydamos sutartį, įsipareigojos laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

2.8.1. vadovaujantis Aprašo 4.4.4.1 nuostatomis mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su sutarties vykdymu susiję dokumentai Perkančiajam subjektui turės būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent sutartyje ir jos prieduose numatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Perkantysis subjektas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, kaip numatyta Aprašo 2 priede;

2.8.3. vadovaujantis Aprašo 4.1 punktu. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija).

3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas (taip pat visi tiekėjų grupės nariai, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė) ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remsis tiekėjas, turi neturėti nei vieno tiekėjų pašalinimo pagrindo ir, jei reikalaujama, kvalifikacija turi atitikti pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus, o kokybės vadybos sistema ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistema – reikalaujamus standartus.

3.2. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, pareikšdami, kad nėra tiekėjo pašalinimo pagrindų ir, jei reikalaujama, kad jų kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus, o kokybės vadybos sistema ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistema – reikalaujamus standartus, **turi pateikti užpildytą pirkimo sąlygų 4 priedą „Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas“** (toliau – EBVPD) pagal VPĮ 50 straipsnyje nustatytus reikalavimus. EBVPD pildomas jį įkėlus į Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainę <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/> ir užpildžius bei atsisiuntus pateikiamas kartu su pasiūlymu (XML ir / arba PDF formatu). EBVPD pildymo instrukciją galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje adresu <http://vpt.lrv.lt/lt/naujienos/ebvpd-pildymo-rekomendacijos>. Jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė arba tiekėjas pasiūlyme nurodo, kad bus pasitelkiami kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remsis, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, kartu su pasiūlymu turi būti pateikti atskiras kiekvieno grupės nario ir (ar) kito ūkio subjekto užpildytas EBVPD.

3.3. Perkantysis subjektas atliks EBVPD patikrinimo procedūrą, įvertins pasiūlymus, o po to tikrins, ar nėra

ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs dalyvis atitinka visus nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, jei jie keliami, ir ar ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs dalyvis įdiegta kokybės vadybos sistema ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos sistema atitinka reikalaujamus standartus, jei ji (jos) reikalaujama (-os), prieš tai tik šio dalyvio paprašęs pateikti kvalifikacijos atitiktį 3.6 punkte nurodytiems reikalavimams, jei jie keliami, pagrindžiančius dokumentus ir 3.7 punkte nurodytos (-ų) įdiegtos (-ų) kokybės vadybos sistemos atitiktį reikalaujamiems standartams ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos atitiktį reikalaujamiems standartams, jei ji (jos) reikalaujama (-os), įrodančius dokumentus. 3.4 punkte nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų (išskyrus kartu su pasiūlymu pateiktus EBVPD) Perkantysis subjektas gali reikalauti iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs dalyvio tik turėdamas pagrįstą abejonų dėl šio dalyvio patikimumo. Priešingu atveju, dokumentų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, Perkantysis subjektas pateikti nereikalaus.

3.4. Perkantysis subjektas pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu:

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPI straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
3.4.1.	Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPI 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką: 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsiamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje; 4) nusikalstamą bankrotą;	VPI 46 straipsnio 1 dalis EBVPD III dalies A1-A6 punktai EBVPD III dalies D1 punktas	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. <u>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</u> • išrašo iš teismo sprendimo arba • Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba • valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: • atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento ¹ . Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas Perkančiojo subjekto prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. <u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu arba *.pdf formatu, jei dokumentas yra pasirašytas dokumentą išdavusios institucijos atsakingo darbuotojo</u>

¹ Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų VPI 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

a) priesaikos deklaracija;

b) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

	<p>5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;</p> <p>6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;</p> <p>7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;</p> <p>8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, vadovo ar asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPI 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p>		<p><u>kvalifikuotu elektroniniu parašu ir jame yra parašo atvaizdas su laiko žyma.</u></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>Pažymų, patvirtinančių VPI 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų Perkantysis subjektas reikalaus tik turėdamas pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.</p>
3.4.2.	<p>Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 2¹ dalis</p> <p>EBVPD III dalies D2 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
3.4.3.	<p>Tiekėjas yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio</p>	<p>VPI 46 straipsnio 3 dalis</p>	<p>Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD.</p>

	<p>draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra Perkantysis subjektas, reikalavimus, kaip tai apibrėžta VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba Perkantysis subjektas turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba šio straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p> <p>Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:</p> <p>1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus;</p> <p>2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų);</p> <p>3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio</p>	<p>EBVPD III dalies B1 ir B2 punktai</p>	<p><u>1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduoto dokumento • arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento². <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas Perkančiojo subjekto prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p><u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu arba *.pdf formatu, jei dokumentas yra pasirašytas dokumentą išdavusios institucijos atsakingo darbuotojo kvalifikuotu elektroniniu parašu ir jame yra parašo atvaizdas su laiko žyma.</u></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <p>2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šių reikalavimų įrodančių dokumentų. Perkantysis subjektas savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duo</p>
--	--	--	---

² Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

a) priesaikos deklaracija;

b) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

	<p>įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, Perkančiajam subjektui reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčiais, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.</p>	<p><u>menys/ bet kuriuo pasiūlymų vertinimo metu ir paskutinę dokumentų, pagrindžiančių EBVPD nurodytą informaciją pateikimo termino dieną.</u></p> <p>Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkantysis subjektas neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento³. <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas Perkančiojo subjekto prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p><u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu arba *.pdf formatu, jei dokumentas yra pasirašytas dokumentą išdavusios institucijos atsakingo darbuotojo kvalifikuotu elektroniniu parašu ir jame yra parašo atvaizdas su laiko žyma.</u></p>
--	--	---

³ Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

a) priesaikos deklaracija;

b) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

			<p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>Pažymų, patvirtinančių VPI 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų Perkantysis subjektas reikalaus tik turėdamas pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.</p>
3.4.4.	<p>Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir Perkantysis subjektas dėl to turi įtikinamų duomenų.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas</p> <p>EBVPD III dalies C10 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
3.4.5.	<p>Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPI 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.</p> <p>Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar Perkančiojo subjekto sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPI nuostatoms.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas</p> <p>EBVPD III dalies C12 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
3.4.6.	<p>Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPI 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas</p> <p>EBVPD III dalies C13 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
3.4.7.	<p>Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar patiekė melagingą informaciją apie atitiktą VPI 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir Perkantysis subjektas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPI 50 straipsnį.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPI, Viešųjų</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas</p> <p>EBVPD III dalies C15 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal VPI 52 straipsnį skelbiamą informaciją: https://vpt.lrv.lt/melaginga-informacija-pateikusių-tiekeju-sarasas-3</p>

	<p>pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar patiekė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar patiekė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos.</p>		
3.4.8.	<p>Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką Perkančiojo subjekto sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar tiekė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką Perkančiojo subjekto sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir Perkantysis subjektas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.</p>	<p>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas</p> <p>EBVPD III dalies C15 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
3.4.9.	<p>Tiekėjas yra neįvykdęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip</p>	<p>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas</p> <p>EBVPD III dalies C14 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 91 straipsnį skelbiamą informaciją:</p> <p>https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimi-tiekejai-1</p>

	<p>nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su Perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.</p>		<p>https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarastas-1/nepatikimu-koncesininku-sarastas</p>
3.4.10.	<p>Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio Perkantysis subjektas abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.</p>	<p>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto a papunktis</p> <p>EBVPD III dalies C11 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php paskelbtą informaciją, taip pat į šiame informaciniame pranešime pateiktą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose.</p>

3.4.11.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio Perkantysis subjektas abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis (tiekėjas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40 ¹ straipsnio 1 dalyje.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija skelbiamą informaciją.
3.4.12.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio Perkantysis subjektas abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu skelbiamą informaciją.

3.5. Subtiekėjų, kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia, pašalinimo pagrindai ir jų patikrinimo tvarka (jei Perkantysis subjektas tikrina, ar nėra tokio subtiekėjo pašalinimo pagrindų) nurodyta sutarties projekte.

3.6. Tiekėjų kvalifikacijai reikalavimai nėra nustatomi.

3.7. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad tiekėjai laikytųsi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

3.8. Pastabos:

3.8.1. Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę prašyti tiekėjo pateiktų dokumentų skaitmeninių kopijų originalų;

3.8.2. Perkantysis subjektas gali nereikalauti iš galimo laimėtojo pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių ir / ar kvalifikacijos ir / ar aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų atitiktį pagrindžiančių dokumentų, jei jis turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungęs prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasis CVP IS arba šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų;

3.8.3. Perkantysis subjektas pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančius dokumentus;

3.8.4. jeigu tiekėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti Perkančiojo subjekto reikalaujamų jo finansinį ir ekonominį pajėgumą įrodančių dokumentų, jis turi teisę pateikti kitus Perkančiajam subjektui priimtinus dokumentus (jei tokie reikalavimai keliama);

3.8.5. tiekėjų (ar jų personalo) kvalifikacija, jei ji reikalaujama, privalo būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

3.8.6. Perkantysis subjektas gali reikalauti, kad užsienio valstybių tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai būtų legalizuoti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille).

3.9. Jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė, pirkimo sąlygų 3.4 punkte nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų privalo neturėti kiekvienas tiekėjų grupės narys atskirai, o 3.6 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti bent vienas tiekėjų grupės narys arba visi tiekėjų grupės nariai kartu, atsižvelgiant į jų prisiimtus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti. 3.7 punkte nustatytus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus turi atitikti tiekėjų grupės narys (-iai), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti.

3.10. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus Perkantysis subjektas kelia), neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai ir laikantis pirkimo sąlygų 3.13 punkte nustatytų reikalavimų.

3.11. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus dėl išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos, profesinės patirties, turėti specialų leidimą ir (arba) būti tam tikros organizacijos nariu (jeigu

tokius reikalavimus Perkantysis subjektas kelia) tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys tiekis prekes / suteiks paslaugas / atliks darbus (priklausomai nuo pirkimo objekto), kuriems reikia jų turimų pajėgumų. Tiekėjas dėl aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais atsižvelgiant į jų prisiimamus išpareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti. SubtiekJėjai turi laikytis reikalaujamų aplinkos apsaugos vadybos priemonių, atsižvelgiant į jų prisiimamus išpareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti.

3.12. Jeigu tiekėjas remiasi kito ūkio subjekto pajėgumais, jis, teikdamas pasiūlymą privalo įrodyti Perkančiajam subjektui, kad vykdant sutartį tie ištekliai jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių išpareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis tiekėjų grupė gali remtis tiekėjų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais. Jeigu ūkio subjektas pasiūlyme nėra nurodomas, šio ūkio subjekto pajėgumais remtis negalima. Jeigu pasiūlyme nurodytas ūkio subjektas netenkina jam keliamų reikalavimų, jis per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą gali būti pakeičiamas reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

3.13. Tiekėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti (nurodant ir kokias pirkimo dalis (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais)):

3.13.1. ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus Perkantysis subjektas kelia). Šiais ūkio subjektais laikomi ir kvazisubtiekJėjai, specialistai, kurių kvalifikacija tiekėjas remsis, ir kurie pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekJėjo darbuotojai, tačiau juos ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu;

3.13.2. kokias pirkimo sutarties dalis ir kokius subtiekJėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti, t. y. tiekėjas pasiūlyme neprivalo nurodyti, kokius subtiekJėjus pasitelks pirkimo sutarties vykdymui ir šią informaciją gali nurodyti vėliau, jei bus nustatytas laimėtoju ir su juo bus sudaroma pirkimo sutartis. SubtiekJėjai nėra laikomi ūkio subjektais, jeigu jie tik vykdo sutartines tiekėjo prievoles, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliami). SubtiekJėjų pasitelkimo tvarka nustatyta pirkimo sutarties nuostatose (3 priedas).

3.14. Ūkio subjektų pasitelkimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekJėjų deklaracijas dėl sutikimo būti subtiekJėjais (užpildant Pasiūlymo formos 2 priede pateiktą formą).

3.15. Perkantysis subjektas neriboja tiekėjų galimybės esminių užduočių atlikimui pasitelkti subtiekJėjus ir (arba) tiekėjų grupės narius.

3.16. Jei bendrą pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, reikiamus visų tiekėjų grupės narių dokumentus teikia tik ūkio subjektas, atstovaujantis tiekėjų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą.

3.17. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Perkančiajam subjektui išpareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

3.18. Perkantysis subjektas bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti tiekėjų pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

3.19. Perkantysis subjektas tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš šio skyriaus 3.4. punkte nustatytų pašalinimo pagrindų.

3.20. Pirkime taikomos Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 4¹ dalies nuostatos: mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties atveju Lietuvoje ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl šios nuostatos taikymo, Perkantysis subjektas atmeta pasiūlymą, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų:

3.20.1. dalyvis, jo subtiekJėjas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, dalyvio siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra juridiniai asmenys, registruoti VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašė nurodytose valstybėse ar teritorijose;

3.20.2. dalyvis, jo subtiekJėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, dalyvio siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra fiziniai asmenys, nuolat gyvenantys VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašė nurodytose valstybėse ar teritorijose arba turintys šių valstybių pilietybę;

3.20.3. prekių, įskaitant jų sudedamąsias dalis, pakuotes, kilmė yra ar paslaugos teikiamos iš VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašė nurodytų valstybių ar teritorijų.

3.21. **Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 4¹ dalies nuostatos reikalavimų įrodymui pateikiama tiekėjo deklaracija (užpildant Pasiūlymo formos 3 priede pateiktą formą), kurios Perkantysis subjektas reikalau**

iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio dalyvio. Jeigu Perkančiajam subjektui kils abejonių dėl tiekėjo nurodytos informacijos, įrodančios Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 4¹ dalies 1, 2, 3 punktų reikalavimus, teisingumo, jis paprašys ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo pateikti informaciją patvirtinančius VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje nurodytus (vieną ar kelis) ar kitus Perkančiajam subjektui priimtinus dokumentus.

4. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė, įskaitant laikinas tiekėjų grupes. Tiekėjų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyta tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės nario įsipareigojimai vykdant su Perkančiuoju subjektu numatomą sudaryti sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis išreikšta procentais bendroje sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajam subjektui ir įsipareigojimų nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris grupės narys atstovauja tiekėjų grupei, t. y. su kuo Perkantysis subjektas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją, kuris grupės narys įgaliotas teikti sąskaitas atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš tiekėjų grupės narių) ir pasirašyti su sutarties įgyvendinimu susijusius dokumentus.

4.3. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad, tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui.

5.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://viesiejiirpirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje, bus grąžinami neatplėšti tiekėjui (kurjeriui) ar grąžinami registruotu laišku ir nebus priimami ir vertinami.

5.3. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiksliai CVP IS (<https://viesiejiirpirkimai.lt>) registruoti tiekėjai. Registracija CVP IS yra nemokama.

5.4. Perkantysis subjektas **nereikalauja, kad pasiūlymas CVP IS būtų pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu**, atitinkančiu Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 11 dalies 2 punkte nuodytus reikalavimus.

5.5. Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. elektroninėmis priemonėmis tiesiogiai suformuoti dokumentai arba skaitmeninės dokumentų kopijos pateikiami prijungiant („prisegant“) juos prie pasiūlymo. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: *.pdf, *.jpg, *.doc ir kt.).

5.6. Pateikiant pasiūlymą ir kitus dokumentus elektronine forma CVP IS, t. y. dokumentus tiesiogiai suformuojant elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas, yra deklaruojama, kad dokumentų elektroninės formos arba dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros. Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

5.7. Tiekėjo pasiūlymas bei kiti dokumentai pateikiami lietuvių kalba, laikantis pirkimo sąlygose išdėstytų reikalavimų pasiūlymo pateikimo struktūrai, turiniui ir formai. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, tiekėjas privalo pateikti jų vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo arba dalyvio vadovo (vadovo įgalioto asmens) parašu. Sertifikatai, atestatai bei kiti kompetentingų institucijų išduoti dokumentai gali būti pateikti originalia anglų kalba, kartu neteikiant jų vertimo į lietuvių kalbą.

5.8. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti tik vieną pirkimo objekto pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar tiekėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Jei tiekėjas pateikia daugiau nei vieną pirkimo objekto pasiūlymą arba tiekėjų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pirkimo objekto pasiūlymus tai, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.9. Perkantysis subjektas neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (tos pačios pirkimo objekto dalies alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.10. Tiekėjas savo pasiūlymą CVP IS privalo parengti CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas užpildytą pasiūlymo formą ir kitus reikalaujamus dokumentus.

5.11. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktą duomenų ir dokumentų elektroninėje formoje CVP IS priemonėmis visuma:

5.11.1. **užpildytas pirkimo objekto (-ų) dalies (-ių) pasiūlymas pagal pasiūlymo formą (Pirkimo sąlygų**

2-x priedas);

5.11.2. **užpildytas pirkimo objekto (-ų) dalies (-ių) Pasiūlymo formos 1-x priedas (Excel lentelė) (pateikiamas neskenuotas Microsoft Excel dokumentas, kuriame įrašytas siūlomas įkainis);**

5.11.3. **užpildytas (-i) Europos bendrasis (-ieji) viešųjų pirkimų dokumentas (-ai) (EBVPD) (4 priedas) (pateikiamas XML ir / arba PDF formato dokumentas);**

5.11.4. **siūlomos Prekės gamintojo parengti siūlomos Prekės aprašymai, kokybės sertifikatai ir (arba) kiti dokumentai, patvirtinantys Prekės atitikimą Specifikacijoje nurodytiems reikalavimams;**

5.11.5. subtiekėjų deklaracijos dėl sutikimo būti subtiekejais, jei dalyvis pasitelkia subtiekėjus (Pasiūlymo formos 2 priedas). Jei deklaraciją pasirašo ne subtiekėjo vadovas, kartu turi būti pateiktas įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareigybės aprašymas, suteikiantis jam teisę pasirašyti deklaraciją;

5.11.6. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė;

5.11.7. siūlomų Prekių lygiavertiškumą ir atitiktį Specifikacijos reikalavimams pagrindžiantys dokumentai, jei siūlomos Specifikacijoje nurodytam konkrečiam modeliui ar šaltiniui, konkrečiam procesui ar prekės ženklui, patentui, tipui, konkrečiai kilmei ar gamybai lygiavertės Prekės;

5.11.8. Perkantysis subjektas reikalaus iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio dalyvio:

5.11.8.1 **Užpildytą ir pasirašytą Pasiūlymo formos 3 priedą, t. y. tiekėjo deklaracijos dėl Pirkimų įstatymo 58 str. 4 dalies nuostatų.**

5.11.9. kiti pasiūlymo priedai ir reikalingi dokumentai ar medžiaga.

5.12. **Nustatant pirkimo sutarties kainodarą taikoma fiksuoto įkainio kainodara.** Įkainis – tai autobuso nuomos be vairuotojo įkainis be PVM už vieno nuomojamo autobuso nuvažiuotą vieną ridos kilometrą.

5.13. Pasiūlymo kaina turi būti pateikiama pasiūlymo dokumentuose – atitinkamoje Pasiūlymo formoje (Pirkimo sąlygų 2 priedas) bei įkainių lentelėje (Excel lentelė, Pasiūlymo formos priedas Nr. 1). **Pasiūlymo formoje ir Pasiūlymo formos priede Nr. 1 nurodyta galutinė pasiūlymo kaina turi sutapti.** Jeigu galutinės pasiūlymo kainos nesutaps, teisinga bus laikoma Pasiūlymo formos priede Nr. 1 (Excel lentelė) nurodyta galutinė pasiūlymo kaina. Tokiu atveju Tiekėjas turės teisę ištaisyti Pasiūlymo formoje nurodytą pasiūlymo kainą, nekeisdamas Excel lentelėje nurodytų įkainių. Pasiūlymo formos 1 priede lentelėse nurodytas įkainis aiškinant pasiūlymą, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 10.2 punkte, negalės būti tikslinamas ir keičiamas.

5.14. Pasiūlyme nurodoma pasiūlymo kaina ir įkainiai turi būti apskaičiuoti ir išreikšti taip, kaip nurodyta Pasiūlymo formoje ir Pasiūlymo formos 1 priede (Excel lentelė). Pasiūlyme turi būti nurodyti visų įkainiai ir kainos. Tiekėjui pasiūlyme nenurodžius siūlomo įkainio, toks pasiūlymas bus atmestas. Pasiūlymo formoje (2 priedas) ir Pasiūlymo formos 1 priedas (Excel lentelė) įkainiai ir kainos turi būti skaičiuojami tikslumo lygiu iki šimtųjų dalių (t. y. du skaičiai po kablelio).

5.15. Apskaičiuojant pasiūlymo kainą ir visus įkainius, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo sąlygose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su pirkimo objektu (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo sąlygose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į sutarties kainą. **Pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodyta ir žodžiais.**

Ši kaina yra skirta tik pasiūlymų vertinimui ir tai nėra pirkimo sąlygų 2.7 punkte nurodyta sutarties vertė be PVM, skirta sutarties vykdymui, perkant Specifikacijoje nurodytas Prekes.

5.16. PVM mokesčiai turi būti nurodomi atskirai. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai privalo į prekių įkainį įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvoje taikomą PVM. Jeigu PVM suma nenurodoma, turi būti nurodytos priežastys, kodėl PVM netaikomas (pvz.: neapmokestinama, 0 proc. PVM tarifas ir t. t.). Jei pasiūlymą teikia ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai, įkainį jie pateikia be PVM, užpildydami pasiūlymo formą (2 priedas).

5.17. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija (pasiūlymo dalis (-ys)) yra konfidenciali. Tiekėjo pasiūlyme nurodoma konfidenciali informacija turi atitikti Pirkimų įstatymo ir Civilinio kodekso bei kitiems reikalavimams ir turi būti argumentuotai pagrįsta, t. y. konfidencialia informacija nebus laikoma formaliai ir teoriškai pagrįsta konfidenciali informacija. **Siekiant, kad Perkantysis subjektas galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, elektroniniame pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti pateikta atskiru dokumentu ar kitaip pažymėta. Tiekėjas dokumento pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „konfidencialu“.** Konfidencialia negalima laikyti informacijos, nurodytos Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalyje. Jeigu Perkančiajam subjektui kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, jis prašo tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per Perkančiojo subjekto nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

5.18. Elektroninis pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki 2025 m. kovo 14 d. 9 val. 00 min. Lietuvos laiku. Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas.

5.19. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 kalendorinių dienų nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos, šią dieną įskaičiuojant į pasiūlymų galiojimo laikotarpį. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose. Jei pasiūlyme nurodytas trumpesnis jo galiojimo terminas, pasiūlymas bus atmestas.

5.20. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino pabaigos turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti arba pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui pakeisti pasiūlymo nebus galima.

5.21. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu. Perkantysis subjektas nėra atsakingas ar įpareigotas dėl šių kaštų. Perkantysis subjektas neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas. Perkantysis subjektas neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

6.1. Perkantysis subjektas nereikalauja kartu su pasiūlymu pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

6.2. Perkantysis subjektas reikalauja, kad pirkimo sutarties įvykdymas būtų užtikrintas netesybomis, kaip nurodyta pirkimo sutarties projekte (pirkimo sąlygų 3 priedas).

7. DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI

7.1. Tiekėjas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali prašyti, kad Perkantysis subjektas paaiškintų pirkimo dokumentus. Perkančiojo subjekto ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba.

7.2. Perkantysis subjektas atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas **ne vėliau nei prieš 9 (devynias) dienas** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.3. Perkantysis subjektas, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis atsakydamas tiekėjui, kartu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams. Atsakymas siunčiamas taip, kad prie pirkimo CVP IS prisijungę tiekėjai jį gautų ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.4. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Perkantysis subjektas savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) pirkimo sąlygas. Perkantysis subjektas tokius paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.5. Jeigu Perkantysis subjektas negali pirkimo sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi prie pirkimo CVP IS prisijungę tiekėjai juos gautų ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Perkantysis subjektas pasiūlymų pateikimo terminą pratęsia protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ir tinkamai parengti pasiūlymus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkantysis subjektas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą – pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą, Perkantysis subjektas pirkimo sąlygų paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

7.6. Tuo atveju, kai patikslinant pirkimo sąlygas, reikia patikslinti ir pirkimo skelbimą, Perkantysis subjektas atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą ir, jei reikia, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkantysis subjektas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo sąlygų patikslinimą, Perkantysis subjektas pirkimo sąlygų pirkimo sąlygų patikslinimus CVP IS susirašinėjimo priemonėmis

išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

7.7. Perkantysis subjektas, atsakydamas į tiekėjų prašymus paaiškinti pirkimo sąlygas, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, garantuoja užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. užtikrina, kad tiekėjas nesužinotų kitų pirkimo procedūrose dalyvaujančių tiekėjų pavadinimų ir kitų rekvizitų.

7.8. Perkantysis subjektas susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų nerengs.

8. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

8.1. Tiekėjas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą gali užšifruoti. Instrukciją, kaip tiekėjas gali užšifruoti elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą, galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf.

8.2. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

8.2.1. ne vėliau nei iki **pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, nurodytos pirkimo sąlygų 5.17 punkte**, naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą – užšifruoti visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – ir užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą ir pasiūlymo formos 1 priedą (Excel lentelė), ir kitus dokumentus arba užšifruoti tik prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus, kuriuose nurodyta pasiūlymo kaina – užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą bei kartu užpildytą pasiūlymo formos 1 priedą (Excel lentelė).

8.2.2. suėjus pirkimo sąlygų 5.17 punkte nurodytam pasiūlymų pateikimo terminui, bet ne vėliau nei per 30 min. nuo šio termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkantysis subjektas galės iššifruoti tiekėjo pateiktą užšifruotą pasiūlymą – „išskleisti“ tiekėjo prijungtus („prisegtus“) pasiūlymo dokumentus (toliau – slaptažodis).

8.3. Tiekėjui užšifravus elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios Perkančiajam subjektui dėl jo paties kaltės nepateikus slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis Perkantysis subjektas negalėjo iššifruoti pasiūlymo – „išskleisti“ tiekėjo prijungtų („prisegtų“) pasiūlymo dokumentų, tai:

8.3.1. jei tiekėjas užšifravo visą elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą – visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – pasiūlymas bus laikomas nepateiktu ir nevertinamas;

8.3.2. jei tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentus, kuriuose nurodyta pasiūlymo kaina – tik prijungiamus („prisegamus“) užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą, o kitus pasiūlymo dokumentus patiekė neužšifruotus – Perkantysis subjektas tiekėjo pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

8.4. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti Perkančiajam subjektui slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį Perkančiajam subjektui pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiojo subjekto **oficialiu elektroniniu paštu, faksu** arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiuoju subjektu oficialiu jo telefonu ir (arba) kitais būdais). Tiekėjas pateikti slaptažodį ne CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali tik tuo atveju, jeigu buvo užfiksuotos techninės problemos (techninė problema – tai nustatytas CVP IS sutrikimas, dėl kurio daugiau nei 10 registruotų naudotojų (skirtingose organizacijose) negali vykdyti būtinų funkcijų, t. y. neįmanoma prisijungti prie CVP IS (<https://viesiejiirkimai.lt>), neveikia CVP IS susirašinėjimo funkcija, neatsidaro pasiūlymų pateikimo langas, ar kitas būtinų funkcijų sutrikimas ir informacija apie CVP IS sutrikimą yra paskelbta Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje (<http://vpt.lrv.lt>)).

9. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS

9.1. Pirminį susipažinimą su patektais pasiūlymais atlieka Perkančiojo subjekto Pirkimų skyriaus darbuotojas, ne anksčiau nei praėjus 30 min. nuo 5.17 punkte nurodytos pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

9.2. Tiekėjai negali dalyvauti pradinio susipažinimo su CVP IS priemonėmis patektais pasiūlymais procedūroje, Komisijos posėdžiuose, kuriuose atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros. Komisijos posėdžiuose stebėtojai, kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 31 straipsnio 4 dalyje, dalyvauti nekviečiami.

10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS PAGAL KIEVIENĄ PIRKIMO OBJEKTO DALĮ ATSKIRAI

10.1. Komisija, nagrinėdama, vertindama ir palygindama pateiktus pasiūlymus:

10.1.1. tikrina dalyvių EBVPD pateiktą informaciją bei priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio

dalyvio atitikties pirkimo sąlygų 3.4 ir 3.6 punktuose nurodytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie dalyviai, kurie atitinka Perkančiojo subjekto keliamus reikalavimus;

10.1.2. nagrinėja, vertina dalyvių pateiktų pasiūlymų, jų kainų atitikimą pirkimo dokumentuose ir Pirkimų įstatyme nustatytiems reikalavimams, juos palygina ir nustato ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusį dalyvį, kuris gali būti pripažintas laimėtoju;

10.1.3. įvertina ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio dalyvio aktualius dokumentus, patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, **jei, vadovaujantis pirkimo sąlygų 3.3 punktu, šiuos dokumentus bus paprašyta pateikti**, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams bei kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei pirkime tokie reikalavimai keliami). Jeigu dalyvis, kurio buvo paprašyta pateikti aktualius dokumentus, patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, šių dokumentų nepateikia ar pateikia netikslius duomenis ir Perkančiojo subjekto prašymu jų nepatikslina, ar Perkantysis subjektas nustato, jog dalyvis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų, ar dalyvio kvalifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, ar dalyvis neatitinka kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, tokiu atveju Perkantysis subjektas įvertina sekančio ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio dalyvio aktualius dokumentus, patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, **jei, vadovaujantis pirkimo sąlygų 3.3 punktu, šiuos dokumentus bus paprašyta pateikti**, atitiktį kvalifikacijos, atitiktį kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams. Perkantysis subjektas taip pat įvertina, ar ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių;

10.1.4. atsižvelgiant į pasiūlymų ekonominį naudingumą nustato pasiūlymų eilę (pasiūlymų eilė nenustatoma, jeigu pasiūlymą pateikia arba, įvertinus pasiūlymus, lieka tik vienas tiekėjas), į kurią įtraukia neatmestus pasiūlymus, ir nustato laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Tais atvejais, kai kelių dalyvių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

10.2. Nagrinėjant dalyvio pateiktą pasiūlymą ir nustatčius, kad tiekėjas patiekė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, bei kilus kitiems pasiūlymų nagrinėjimo neaiškumams laikomasi šių sąlygų:

10.2.1. Perkantysis subjektas raštu, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo dalyvio tokius dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą;

10.2.2. dalyvis iki Perkančiojo subjekto nustatyto termino pabaigos raštu privalo atsakyti į prašymą ir patikslinti, papildyti arba paaiškinti pasiūlymą, kaip reikalauja Perkantysis subjektas;

10.2.3. pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytomis taisyklėmis (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022-12-30 įsakymas Nr. 1S-240 „Dėl pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklių patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais);

10.2.4. Perkantysis subjektas reikalauja, kad dalyvis pagrįstų pasiūlyme nurodytą pasiūlymo ar jo sudedamųjų dalių kainą, jeigu jos atrodo neįprastai mažos. Pasiūlyme nurodyta pasiūlymo kaina visais atvejais laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pasiūlymų įvertinimui numatytų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų Perkančiojo subjekto rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį. Perkantysis subjektas, siekdamas, kad neįprastai mažos kainos būtų pagrįstos, vadovaujasi Pirkimų įstatymo 66 straipsnio nuostatomis.

10.3. Perkantysis subjektas gali nevertinti viso dalyvio pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygų arba Pirkimų įstatymo, arba VPI reikalavimais, turi būti atmetamas, t. y. pasiūlymas yra netinkamas arba nepriimtinas.

10.4. **Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys Pasiūlymai bus vertinami pagal jų ekonomiškai naudingiausio Pasiūlymų vertinimo kriterijų – kainos ir kokybės santykį (C).**

10.5. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas – tai dalyvio pasiūlymas, surinkęs daugiausiai balų, suskaičiuojamų pagal vertinimo formulę (1):

10.5.1. Ekonominis naudingumas (C) apskaičiuojamas sudedant dalyvio pasiūlymo balus:

$$C^{(1)}=K+R+S+M \quad (1)$$

¹⁾– kiekvieno dalyvio vertinimo kriterijus (C) (kiekvieno dalyvio suskaičiuoti balai) bus apvalinamas pagal aritmetines taisykles iki dviejų skaičių po kablelio tikslumu, t. y. teisiškai reikšmingi bus ne daugiau nei

du skaičiai po kablelio.

10.5.2. Lyginamieji kriterijų (**K**, **R**, **S**, **M**) svoriai atitinka maksimalius balus, kurie gali būti ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusiam dalyviui:

Kriterijus	Kriterijaus aprašymas	Lyginamasis kriterijaus svoris (balas)
K	Pasiūlymo kaina be PVM	$x = 80$
R	Autobusų rida	$z = 9$
S	Autobusų spalva	$v = 1$
M	Autobusų pagaminimo data (metai)	$w = 10$

10.5.3. Pasiūlymo vertinimo kriterijaus **Pasiūlymo kaina be PVM** dalyvio balas (**K**) suskaičiuojamas pagal formulę (2):

$$K = (K_{MIN} / K_P) \times x \quad (2), \text{ kur}$$

K_{MIN} – visų dalyvių pasiūlymuose pasiūlyta mažiausia pasiūlymo kaina be PVM;

K_P – vertinamo dalyvio pasiūlyme nurodyta pasiūlymo kaina be PVM;

x – lyginamasis kriterijaus svoris $x = 80$;

10.5.4. Pasiūlymo vertinimo kriterijaus **Autobusų rida** dalyvio balas (**R**) suskaičiuojamas pagal formulę (3):

$$R = ((\sum_{i=1}^n \frac{1\,000\,000 - R_p}{1\,000\,000 - 0}) \div n) \times z \quad (3), \text{ kur}$$

R_p – dalyvio pasiūlyme nurodyta n-tojo autobuso rida (kilometrais) pasiūlymo pateikimo dieną;

$1\,000\,000$ – maksimali Specifikacijoje leistina siūlyti autobuso rida pasiūlymo pateikimo dieną kilometrais;

0 – minimali galima pasiūlyti autobuso rida pasiūlymo pateikimo dieną kilometrais;

n – bendras autobusų kiekis;

z – lyginamasis kriterijaus svoris $z = 9$;

10.5.5. Pasiūlymo vertinimo kriterijaus **Autobusų spalva** dalyvio balas (**S**) suskaičiuojamas pagal formulę (4):

$$S = (r \div n) \times v \quad (4), \text{ kur}$$

r – dalyvio pasiūlytų autobusų, kurių išorės dažymas raudonos spalvos, kiekis;

n – bendras autobusų kiekis;

v – lyginamasis kriterijaus svoris $v = 1$;

10.5.6. Pasiūlymo vertinimo kriterijaus **Autobusų pagaminimo data (metai)** dalyvio balas (**M**) suskaičiuojamas pagal formulę (5):

$$M = ((\sum_{i=1}^n \frac{M_p - 2010\,m.}{2024\,m. - 2010\,m.}) \div n) \times w \quad (5), \text{ kur}$$

M_p – dalyvio pasiūlyme nurodyta n-tojo autobuso pagaminimo data (metai);

2010 m. – seniausia Specifikacijoje leistina siūlyti autobuso pagaminimo data (metai);

2024 m. – naujausia galima siūlyti autobuso pagaminimo data (metai);

n – bendras autobusų kiekis;

w – lyginamasis kriterijaus svoris $w = 10$.

10.6. Pasiūlymuose nurodytos kainos ir įkainiai bus vertinami eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos ir įkainiai nurodyti užsienio valiuta, jie bus perskaičiuojami eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

10.7. Vertinamos bus žodžiais nurodytos pasiūlymų kainos su PVM. Jeigu pasiūlymo kaina nebus nurodyta žodžiais, vertinama bus skaičiais nurodyta pasiūlymo kaina. Jei dalyviui PVM netaikomas, tai vertinant pasiūlymą prie jo pasiūlytos kainos tik vertinimo tikslais bus priskaičiuotas PVM.

11. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS PAGAL KIEVIENĄ PIRKIMO OBJEKTO DALĮ

ATSKIRAI

- 11.1. Komisija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą nustato laimėjusiu, jeigu jis tenkina visas šias sąlygas:
- 11.1.1. pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir sąlygas;
- 11.1.2. dalyvis nėra pašalintas vadovaujantis pirkimo sąlygų 3.4 punkte nustatytais tiekėjų pašalinimo pagrindais;
- 11.1.3. dalyvis atitinka visus 3.6 punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus ir 3.7 punkte kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus, jei šios atitiktys reikalaujamos;
- 11.1.4. dalyvis per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 10.2 punkte;
- 11.1.5. **pasiūlyme pasiūlyta kaina nėra per didelė ir Perkančiajam subjektui nepriimtina. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija Perkančiojo subjekto pasiūlymų įvertinimui numatytas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas Perkančiojo subjekto rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą.** Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir Perkantysis subjektas pirkimo dokumentuose nėra nurodęs pasiūlymų vertinimui numatytų lėšų, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti;
- 11.1.6. Komisija, išnagrinėjusi dalyvio pagal pirkimo sąlygų 10.3 punktą pateiktus dokumentus nustato, kad dalyvis patiekė tinkamus pasiūlytos neįprastai mažos kainos pagrįstumo įrodymus;
- 11.1.7. tenkinami pirkimo sąlygose nustatyti reikalavimai, susiję su Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 4¹ dalies nuostatomis (kai taikoma).
- 11.2. Perkantysis subjektas gali nuspręsti nesudaryti sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyviu, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.
- 11.3. Dalyvio, kuris negalėtų būti nustatytas laimėtoju pagal pirkimo sąlygų 11.1 punkto nuostatas, pasiūlymas atmetamas.
- 11.4. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis dalyvis informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

12. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS PAGAL KIEVIENĄ PIRKIMO OBJEKTO DALĮ ATSKIRAI

- 12.1. Perkantysis subjektas visiems pirkimo dalyviams, ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis ir pateikia:
- 12.1.1. pirkimo sąlygų 12.3 punkte nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką;
- 12.1.2. nustatytą pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymų eilė nesudaroma);
- 12.1.3. laimėjusį pasiūlymą;
- 12.1.4. tikslų atidėjimo terminą.
- 12.2. Jei reikia, Perkantysis subjektas taip pat nurodo priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti sutarties.
- 12.3. Perkantysis subjektas, gavęs pirkimo dalyvio raštu pateiktą prašymą, ne vėliau nei per 15 dienų nuo jo gavimo dienos išsamiai pateikia šią informaciją:
- 12.3.1. dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmetas – laimėjusių pasiūlymų charakteristikas ir santykinius pranašumus, įskaitant kainą, dėl kurių šie pasiūlymai buvo pripažinti geriausiaisiais, taip pat šiuos pasiūlymus pateikusių dalyvių pavadinimus;
- 12.3.2. dalyviui, kurio pasiūlymas buvo atmetas – pasiūlymo atmetimo priežastis.
- 12.4. Pirkimo sąlygų 12.1 ir 12.3 punktuose nurodytais atvejais Perkantysis subjektas neteikia informacijos, jeigu jos atskleidimas prieštarauja informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeidžia teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turi neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai.
- 12.5. Suinteresuoti dalyviai nuo Perkančiojo subjekto pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą pateikimo dalyviams dienos iki atidėjimo termino pabaigos gali prašyti Perkančiojo subjekto pateikti laimėjusį pasiūlymą. Tokiu atveju Pirkimų įstatymo 108 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi papildomam terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto dalyvio prašymo pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikimo Perkančiajam subjektui dienos iki tol, kol suinteresuotam dalyviui bus pateiktas minėtas pasiūlymas. Jeigu laimėjusio dalyvio pasiūlymas pateikiamas tą pačią dieną, kai buvo paprašyta, Pirkimų įstatymo 108 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi vienai darbo dienai. Perkantysis subjektas laimėjusį pasiūlymą suinteresuotiems dalyviams gali pateikti teikdamas šio straipsnio 1 dalyje nurodytą informaciją.

13. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS

13.1. **Pirkimo sutartys kiekvienai pirkimo objekto daliai bus sudaromos atskirai.** Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigę 10 darbo dienų pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas, kuris prasideda nuo pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo iš Perkančiojo subjekto pirkimo dalyviams dienos. Atidėjimo terminas netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis.

13.2. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, sudaryti pirkimo sutartį kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti pirkimo sutartį.

13.3. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Perkančiojo subjekto nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį Pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis arba tiekėjų grupė neįsteigia juridinio asmens, kaip nustatyta Pirkimų įstatymo 94 straipsnio 4 dalyje, laikoma, kad jis (jie) atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju arba jeigu dalyvis iki Perkančiojo subjekto nurodyto termino nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jei reikalaujama) arba neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, Perkantysis subjektas siūlo sudaryti sutartį dalyviui, kurio pirkimo objekto dalies pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį ar nepateikusio pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio kitų pirkimo sutarties įsigaliojimo sąlygų, jeigu tenkinamos Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

13.4. Sudaroma pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.

13.5. Pirkimo sutarties projektas pateiktas pirkimo sąlygų 3 priede. Pirkimo sutarties projekto sąlygos yra privalomos tiekėjams ir sudarant pirkimo sutartį su laimėtoju nebus keičiamos.

13.6. Sutarties valiuta – eurai.

14. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Pretenzijos pateikiamos ir ginčai nagrinėjami Pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Tiekėjo teisės ginčyti Perkančiojo subjekto veiksmus ar priimtus sprendimus reglamentuotos Pirkimų įstatymo VII skyriuje.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Pirkimų įstatymo, VPĮ bei poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkė

Asta Žaltauskienė

TRANSPORTO PRIEMONIŲ, SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS, NUOMOS BE VAIRUOTOJŲ PIRKIMAS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1.BENDROJI DALIS

1.1. Pirkimo objektas - **transporto priemonių** (žemagrindžių dviašių autobusų), **skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis nuoma be vairuotojo** (toliau - autobusai). Autobusų kodas - M₃CE. Pirkimas skaidomas į 2 objekto dalis:

1.1.1. 1 pirkimo objekto dalis -Autobusų, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuoma be vairuotojų – 7 vnt.

1.1.2. 2 pirkimo objekto dalis - Autobusų, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuoma be vairuotojų – 8 vnt.

1.1.3. Perkantysis subjektas įsipareigoja išsinuomoti numatytus autobusų kiekius, pagal kiekvieną pirkimo objekto dalį atskirai, numatytam sutarties laikotarpiui.

1.2. Išnuomoti autobusai bus eksploatuojami Vilniaus mieste.

1.3. Konkurso laimėtojas autobusus turės pristatyti ir perduoti Perkančiajam subjektui **per 30 kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos**. Autobusų pristatymo terminas gali būti pratęstas Sutartyje nustatyta tvarka. Autobusų pristatymo adresas – Verkių g. 52, Vilnius.

1.4. Visi siūlomi autobusai privalo būti to paties gamintojo, modelio ir turėti vienodą komplektaciją.

1.5. Nuomojami autobusai privalo atitikti saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimus, kurie nustatyti ES direktyvose, Jungtinių Tautų Europos Ekonominės Komisijos (toliau - JT EEK) taisyklėse ir kitus reikalavimus, nurodytus konkurso sąlygose.

1.6. Nuomojami autobusai turi būti tinkami vežti keleivius, neiškomplektuoti, neapgadinti, neapklijuoti reklaminiais lipdukais, atitinkantys jiems techninėse sąlygose keliamus reikalavimus. Jų techninė būklė turi užtikrinti saugią jų eksploatacijos pradžią iškart po pristatymo Perkančiajam subjektui, neatliekant jokių remonto darbų.

1.7. Perkantysis subjektas turės teisę savo lėšomis nudažyti visus autobusus raudona spalva arba apklijuoti raudonos spalvos plėvele. Pradinė spalva pasibaigus nuomos laikotarpiui atstatoma nebus, plėvelė nebus nuklijuojama.

1.8. Tiekėjas savo lėšomis privalės atlikti visus su transporto priemonių registracija susijusius veiksmus, įskaitant jų įregistravimą valstybės registre, nurodant Perkantįjį subjektą kaip naudotoją.

1.9. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad perduodami autobusai turėtų galiojančias Lietuvos Respublikos transporto priemonės privalomosios **techninės apžiūros korteles**, kurių galiojimo laikas turės būti **ne trumpesnis nei 5 (penki) mėnesiai nuo autobusų perdavimo dienos**. Jeigu sekančios techninės apžiūros data bus artimesnė nei (5) penki mėnesiai nuo autobusų perdavimo dienos, Tiekėjas įsipareigoja ją atlikti savo lėšomis ir pateikti Perkančiajam subjektui tai patvirtinančias techninės apžiūros korteles.

1.10. Autobusų perdavimo metu, Perkantysis subjektas, savo gamybinėje bazėje, patikrina autobusų techninę būklę ir įsivertina ar transporto priemonė tvarkinga ir atitinka Techninių motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimus, patvirtintus Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus 2020 m. spalio 20 d. įsakymu 2BE-260. Įsitikinus, kad nėra jokių trūkumų arba jie pašalinti per sutartyje numatytą laiką, pasirašomas autobuso priėmimo – perdavimo aktas.

1.11. **Autobusų patikrinimo metu rastus trūkumus, Tiekėjas turi pašalinti per 10 kalendorinių dienų** (arba per Tiekėjo nurodytą trumpesnę terminą).

1.12. Perkančiajam subjektui išreiškus pageidavimą, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo metu Tiekėjai privalės sudaryti galimybę jos atstovams savo lėšomis apžiūrėti siūlomus nuomoti autobusus ir įvertinti jų techninę, estetinę būklę bei jų atitikimą pasiūlymuose pateiktiems aprašymams.

1.13. Nuomos sutarties metu autobusų eksploatacinę priežiūrą vykdys Perkantysis subjektas.

1.14. Perkantysis subjektas įsipareigoja apdrausti visus nuomojamus autobusus privalomuoju transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės draudimu viso eksploataavimo laikotarpio metu.

1.15. **Lietuvos Respublikos teritorijoje turi būti bent 1 (vienas) siūlomų autobusų gamintojo autorizuotas servisas**. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą privalo nurodyti artimiausio Perkančiajam subjektui (esančiam adresu – Verkių g. 52, Vilnius) serviso pavadinimą ir adresą.

1.16. Nuomos sutarties metu konkurso laimėtojas privalės savo lėšomis atlikti nuomojamų transporto priemonių pagrindinių agregatų remontą. Pagrindiniais agregatais laikomi šie agregatai: vidaus degimo variklis ir degalų padavimo sistema, pavarų dėžė, varantysis tiltas. **Garantinis remontas turi būti atliktas ne ilgiau kaip per 30 kalendorinių dienų.**


1.17. Perkantysis subjektas į nuomojamus autobusus savo lėšomis sumontuos e-bilieto sistemą. Po el. bilieto sistemos išmontavimo autobuso keleivių turėkluose bei vairuotojo prietaisų skydelyje liks techninės kiaurymės.

1.18. Perduodant autobusus Perkančiajam subjektui, Tiekėjas privalės užtikrinti Vilniaus miesto maršrutų integraciją į keleivių informacinę sistemą.

2. PRIVALOMI TECHNINIAI REIKALAVIMAI NUOMOJAMOMS TRANSPORTO PRIEMONĖMS

2.1. Pagrindinės (privalomos) charakteristikos:

Nr.	Pavadinimas	Aprašymas
1.	Autobuso tipas	Dviašis žemagrindis (angl. low floor) vienaukštis miesto tipo keleivinis autobusas (transporto priemonės kodas M3CE), pritaikytas dirbti žiemos (iki - 30° C) ir vasaros (iki + 30° C) temperatūrų sąlygomis, naudojantis suspaustas gamtines dujas (CNG) arba biodujas (CNG).
2.	Pirmos registracijos data	Ne ankstesnė negu 2010 m.
3.	Rida	Ne didesnė negu 1 000 000 km
4.	Bendras ilgis	Nuo 11 500 mm iki maksimaliai leidžiamo pagal transporto priemonės atitikties sertifikato išrašymo dieną galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus šio tipo transporto priemonėms.
5.	Plotis	Nuo 2 490 mm iki 2 550 mm. (išmatuotas pagal ISO 612-1978 (arba lygiavėčio standarto) 6.2 punkto reikalavimus).
6.	Aukštis	Ne daugiau nei 3 450 mm. (išmatuotas pagal ISO 612-1978 standarto 6.3 punkto reikalavimus)
7.	Grindų aukštis	Žemagrindis (angl. low floor), įlipimo/išlipimo aukštis nuo kelio paviršiaus ne didesnis kaip 350 mm.
8.	Bendras talpumas	Sėdimų vietų ne mažiau kaip 27, stovimų vietų ne mažiau kaip 51 ir bent 1 vieta turi būti skirta neįgaliesiems ir (arba) specialiųjų poreikių turintiems asmenims su neįgaliųjų vežimėliais (su tvirtinimo diržais, bėgeliais ar kita neįgaliųjų vežimėliams tvirtinti skirta įranga).
9.	Keleivių įlipimo durys	Mažiausiai trejos, pneumatinės arba elektrinės durys, esančios dešinėje autobuso pusėje. Autobuso durų angos plotis - ne mažesnis kaip 1200 mm. Su apsauga nuo prispaudimo (uždarymo metu tarp durų atsiradus kliūčiai, durys privalo atsідaryti) ir avariniais durų atidarymais. Galimybė duris darinėti kiekvienas atskirai ir visas kartu. Atidarius duris privalo suveikti stabdžių sistema užtikrinanti, kad atidarytomis bent vienomis durimis autobusus negalėtų pajudėti. Įrengta rampa neįgaliojo ar vaiko vežimėliui.
10.	Ašių skaičius	2 ašių.
11.	Jėgos agregatas	Vidaus degimo variklis, sukonstruotas ir pritaikytas naudoti suspaustas gamtines dujas (CNG) arba biodujas (CNG), atitinkantis ne žemesnį, nei Euro 5 arba EEV oro taršos reikalavimą. Variklio galia ne mažesnė kaip 200 kW. Variklis aušinamas aušinimo skysčiu.
12.	Pavarų dėžė	Automatinė, mažiausiai 4 pavarų į priekį.
13.	Pakaba	Pneumatinis su automatinio aukščio palaikymo, priverstinio pakilimo ir nusileidimo bei dešiniojo kelio funkcija.
14.	Vairavimo sistema	Sistema su stiprintuvu, vairas kairėje pusėje. Vairo padėtis reguliuojama kartu su vairuotojo prietaisu skydeliu arba atskirai.

15.	Stabdžiai	Visi stabdžiai – diskinio tipo. Transporto priemonėje turi būti sumontuota elektroninė stabdymo jėgų reguliavimo sistema EBS arba lygiavertė sistema;
16.	Ratai ir padangos	Padangos pritaikytos eksploatuoti visuomeniniam transportui miesto sąlygomis. Padangos turi būti tinkamos visiems metų laikams (M+S) ir pažymėtos  (3PMSF ženklų). Padangų resursas ne mažesnis, kaip 50%.
17.	Aušinimo sistema	Variklio aušinimo sistema turi būti užpildyta aušinimo skysčiu, neužšalantiu prie -30°C temperatūros. Aušinimo žarnos ir vamzdžiai turi būti pagaminti iš antikoroziųjų medžiagų: nerūdijančio plieno, vario, žalvario, plastiko, silikoninės gumos su kordu su tinkama šilumos izoliacija ir apsauga nuo mechaninių pažeidimų. Išsiplėtimo bakelis pagamintas iš antikorozinės medžiagos.
18.	Degalai ir reikalavimai jų talpoms	Autobusai varomi suspaustomis gamtinėmis dujomis(CNG) arba biodujomis (CNG). Degalų talpos turi užtikrinti ne mažesnę, nei 350 km ridą miesto sąlygomis be degalų papildymo. CNG kuro sistema privalo patikimai veikti, esant temperatūrų intervalui nuo -30°C iki +30°C.
19.	Autobuso greitis	Minimalus didžiausias greitis ne mažesnis nei 80 km/h.
20.	Išorės dažymas	Raudonos arba kitokios spalvos
21.	Langai	Mažiausiai 5 vnt. keleivių salono šoninių langų privalo būti su orlaidėmis, turi būti bent 1 ventiliacinis stoglangis.
22.	Turėklai	Keleivių salone privalo būti įrengti vamzdiniai turėklai stovintiems keleiviams.
23.	Keleivių informavimo sistema	Turi būti įrengtas radijo imtuvas, garso stiprintuvas ir garsiakalbiai. Ne mažiau kaip trys išorinės keleivių informavimo švieslentės. Viena priekinėje autobuso dalyje, antra dešinės pusės autobuso dalyje ir viena galinėje autobuso dalyje. Elektroninė informacinė sistema (bortinis kompiuteris), stotelių skelbimas sinchronizuotas su elektroninės švieslentės darbu.
24.	Oro kondicionavimo sistema, šildymas, ventiliacija	Autonominis pagalbinis šildytuvas, veikiantis nuo pagrindinės autobuso degalų rūšies. Oro kondicionavimo sistema įrengta keleivių salone ir vairuotojo darbo vietoje. Transporto priemonėse turi būti užtikrinti tokie keleivių salono oro temperatūros reikalavimai: - laikotarpiu nuo lapkričio 1 d. iki kovo 31 d. transporto priemonėse maršrutų vykdymo metu keleivių salone turi būti palaikoma 5° – 15°C temperatūra; - laikotarpiu nuo balandžio 1 d. iki spalio 31 d. transporto priemonėse maršrutų vykdymo metu keleivių salone turi būti palaikoma 18° – 28°C temperatūra. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro rekomendacijomis temperatūros skirtumas tarp lauko ir salono temperatūros viešajame transporte negali viršyti 6° – 7°C.
25.	Apsaugos sistemos	Bent du 6 kg sausų miltelių gesintuvai turi būti lengvai prieinami ir pažymėti. Vienas raudonas šviesą atspindintis avarinio trikampio ženklas, dvi ratų atramos ir ne mažiau kaip dvi pirmosios pagalbos vaistinėlės, skirtos kelių transporto priemonėms, atitinkančios Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. gruodžio 11 d. įsakymo Nr. V-450 „Dėl sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų kompetencijos teikiant pirmąją pagalbą, pirmosios pagalbos dėžučių ir pirmosios pagalbos rinkinių“ reikalavimus;
26.	Techninė dokumentacija	Autobusai turi būti aprūpinti autobuso techninio aptarnavimo ir eksploatacijos instrukcijomis.
27.	Mokymai	Tiekėjas įsipareigoja apmokyti Perkančiojo subjekto atstovus naudotis transporto priemonėmis ir keleivių informavimo sistema.
28.	Garantija	Pagrindiniams autobusų agregatams sugedus nuomos laikotarpiu, jų remontą atlieka Tiekėjas. Pagrindiniais agregatais laikomi šie agregatai: vidaus degimo variklis su degalų padavimo sistema, pavarų dėžė, varantysis tiltas.

3.19. **Pirkime taikomi žalių pirkimo reikalavimai**, vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtintu 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo” (toliau – Aprašas), šalys, vykdydamos sutartį, įsipareigos laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

3.19.1. **vadovaujantis Aprašo 4.4.4.1 nuostatomis mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtinų dokumentų kopijavimo ir spausdinimo**. Su sutarties vykdymu susiję dokumentai Perkančiajam subjektui turės būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent sutartyje ir jos prieduose numatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Perkantysis subjektas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, kaip numatyta Aprašo 2 priede;

3.19.2. **vadovaujantis Aprašo 4.1 punktu: perkamos (nuomojamos) prekės yra Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašas, nurodytame Tvarkos aprašo 1 priede**, t. y. perkama transporto priemonė (nuomojama) naudos alternatyviuosius degalus suspaustus gamtines dujas (CNG) arba biodujas (CNG).

PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS
Pirkimo sutartis kiekvienai pirkimo objekto daliai bus sudaroma atskirai

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ, SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS, NUOMOS
 BE VAIRUOTOJŲ PIRKIMO SUTARTIS**
NR. _____

202_ m. _____ d.

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Nuomininkas),

ir

_____, juridinio asmens kodas _____, kurios registruota buveinė yra _____, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____ (toliau – Nuomotojas),

toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi **Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų tarptautinio pirkimo atviro konkurso būdu** (34121400 „Žemų grindų autobusai“) (toliau – pirkimas), _____ paskelbto CVP IS pirkimo Nr. _____, kurio laimėtoju pripažintas Nuomotojas, rezultatais, sudarė šią viešojo pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Nuomotojas įsipareigoja sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pristatyti ir perduoti Nuomininkui Sutarties 1 priede „Nuomojami autobusai“ (toliau – Autobusų sąrašas) nurodytas ir Sutarties 2 priedo „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija) reikalavimus atitinkančias transporto priemones, skirtas vežti keleivius miesto sąlygomis (toliau – transporto priemonės, Autobusai), bei išnuomoti Nuomininkui šiuos Autobusus be vairuotojų, o Nuomininkas įsipareigoja už Nuomotojo pristatytų ir perduotų Specifikacijos reikalavimus atitinkančių Autobusų nuomą (toliau – transporto priemonių nuoma, Autobusų nuoma) atsiskaityti su Nuomotoju Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. **Autobusų pristatymo ir perdavimo Nuomininkui adresas – Verkių g. 52, Vilnius.**

1.3. Nuomininkui pristatyti bei perduoti ir išnuomoti Autobusai privalo atitikti pirkimo dokumentuose, Nuomotojo pasiūlyme bei Specifikacijoje nurodytus reikalavimus, o Autobusų nuoma turi būti kokybiška ir privalo atitikti pirkimo dokumentuose bei Nuomotojo pasiūlyme nurodytus reikalavimus.

1.4. **Nuomojamų Autobusų kiekis – __ vnt. (įrašomas pirkimo objekto dalies kiekis).** Nuomininkas įsipareigoja išsinuomoti numatytus autobusų kiekius, numatytam sutarties laikotarpiui (Sutarties 7 skyrius).

1.5. Nuomojami Autobusai nurodyti Autobusų sąrašė. Sutartyje numatytais sąlygomis Autobusų sąrašė nurodyti Autobusai gali būti pakeisti kitais, Nuomotojo pasiūlymą ir Specifikacijos reikalavimus atitinkančiais autobusais.

1.6. Nuomojamų Autobusų specifikacija ir Autobusų reikalavimai nurodyti Specifikacijoje.

1.7. Minimalus Autobusų nuomos laikotarpis – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai (toliau – Autobusų nuomos laikotarpis). Autobusų nuomos laikotarpio įsigaliojimo ir jo pratęsimo sąlygos nurodytos Sutarties 7 skyriuje.

1.8. Preliminari vieno techniškai tvarkingo Autobuso numatoma rida per vieną kalendorinį mėnesį – 7 000 km, kuri atitinka Nuomininko eksploatuojamų analogiškų autobusų vidutinę ridą per vieną kalendorinį mėnesį.

1.9. **Minimalus nuomos mokestis už vieno techniškai tvarkingo Autobuso vieno kalendorinio mėnesio nuomą yra mokestis už minimalią teorinę 3 000 km (trijų tūkstančių kilometrų) tokio Autobuso ridą per kalendorinį mėnesį, t. y. jei faktinė vieno techniškai tvarkingo Autobuso rida per vieną kalendorinį mėnesį bus mažesnė nei 3 000 km, mokėtina suma už tokio Autobuso nuomą tą kalendorinį mėnesį bus suskaičiuojama kaip nurodyta Sutarties 2 skyriuje.**

1.10. Autorizuoto serviso pavadinimas _____ ir adresas _____ (įrašyti pagal pirkimo objekto dalį iš pasiūlyme pateiktos informacijos)

1.11. **Pirkime taikomi žaliuojo pirkimo reikalavimai**, vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtintu 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), šalys, vykdydamos sutartį, įsipareigos laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

1.11.1. vadovaujantis Aprašo 4.4.4.1 nuostatomis mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino

dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su sutarties vykdymu susiję dokumentai Nuomininkui turės būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent sutartyje ir jos prieduose numatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Nuomininkas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, kaip numatyta Aprašo 2 priede;

1.11.2. vadovaujantis Aprašo 4.1 punktu. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti pirkimo sąlygų 1 priede Specifikacijoje.

2. Sutarties vertė ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties vertė:

2.2. **Pagrindės Sutarties vertė:**

2.2.1. Pagrindinės Sutarties vertė be PVM – _____ Eur (_____); *(įrašoma pagal pirkimo sąlygų 2.7 punktą)*

2.2.2. pagrindinės Sutarties vertės be PVM 21 procento PVM – _____ Eur (_____);

2.2.3. pagrindinės Sutarties vertė su 21 procento PVM – _____ Eur (_____).

2.3. Faktinė Sutarties įvykdymo vertė be PVM bus Nuomininko už Autobusų nuomą Nuomotojui sumokėta kaina be PVM.

2.4. Vieno Autobuso nuomos be vairuotojo įkainis be PVM už nuomojamo Autobuso nuvažiuotą vieną ridos kilometrą Sutarties sudarymo metu (toliau – Autobusų nuomos įkainis) yra nurodytas Sutarties 3 priede „Įkainiai“. Autobusų nuomos įkainio perskaičiavimas (pakeitimas) numatytas Sutarties 11 skyriuje.

2.5. Jei Autobusų nuomos laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Autobusų nuomai taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, kad įsigaliojus šiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, nuo naujojo Autobusų nuomai taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos Autobusų nuomai bus taikomas naujasis PVM dydis.

2.6. Jei Autobusų nuomos laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Autobusų nuomai taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, nuo Lietuvos Respublikos teisės aktų dėl PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos, likusiai (neišpirktai) numatomos Sutarties vertės be PVM daliai bus taikomas naujasis PVM dydis, t. y. pagrindinė Sutarties vertė su PVM, nurodyta 2.2.3 punkte, būtų apskaičiuojama prie iki PVM pasikeitimo dienos išpirktos numatomos Sutarties vertės su PVM dalies pridėjus nuo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos numatomos Sutarties vertės su PVM dalį.

2.7. Sutarties 2.5 ir 2.6 punktuose numatytais atvejais Šalys susitarimą sudarys neilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Lietuvos Respublikos teisės akto dėl PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos.

2.8. Jei Autobusų nuomos laikotarpiu Sutarties 11 skyriuje numatytomis sąlygomis ir tvarka būtų perskaičiuotas (pakeistas) Autobusų nuomos įkainis be PVM ir Šalys sudarytų susitarimą dėl Sutarties 3 priedo „Įkainiai“ pakeitimo (toliau – Susitarimas Autobusų nuomos įkainio pakeitimo), Sutarties kaina be PVM perskaičiuojama nebus, t. y. Nuomininkas Nuomotojui pagal Sutartį galės sumokėti nedidesnę kainą be PVM, nei Sutarties 2.2.1 punkte nurodyta pagrindinė Sutarties vertė be PVM.

2.9. **Nuomotojui už Autobusų nuomą Nuomininko mokama vieno mėnesio nuomos suma suskaičiuojama pagal (1) formulę:**

$$A = A_{MIN} + A_F \quad (1)$$

A – atlyginimas Nuomotojui už visų nuomojamų autobusų vieno mėnesio Autobusų nuomą;

A_{MIN} – atlyginimas Nuomotojui už nuomojamų autobusų, kurių mėnesio rida mažesnė arba lygi 3 000 km, kaip nurodyta 1.9 punkte, vieno mėnesio Autobusų nuomą;

A_F – atlyginimas Nuomotojui už nuomojamų Autobusų, kurių mėnesio rida didesnė nei 3 000 km, kaip nurodyta 1.9 punkte, vieno mėnesio Autobusų nuomą.

2.10. Jei autobusų faktinė mėnesio rida yra mažesnė nei 3 000 km., kaip nurodyta 1.9 punkte, tai atlyginimas Nuomotojui už tokių Autobusų vieno mėnesio Autobusų nuomą apskaičiuojamas pagal (2) formulę:

$$A_{MIN} = \sum_{i=1}^n \left(R_{MINi} \times \frac{D_K - D_{ARi}}{D_K} \times N_{1km} \right) \quad (2)$$

A_{MIN} – atlyginimas Nuomotojui už nuomojamų autobusų, kurių mėnesio rida mažesnė arba lygi 3 000 km, kaip nurodyta 1.9 punkte, vieno mėnesio Autobusų nuomą;

R_{MINi} – Autobuso minimali mėnesio rida – 3 000 km, kaip nurodyta 1.9 punkte;

D_K – mėnesio kalendorinių dienų skaičius;

D_{ARi} – pagrindinių agregatų remonto dienų skaičius;

N_{1km} – vieno Autobuso vieno ridos kilometro kaina eurais be PVM – Autobusų nuomos įkainis;
 n – Autobusų, kurių mėnesio rida mažesnė arba lygi 3 000 km, skaičius.

Pagrindinių nuomojamo Autobuso agregatų, kuriuos remontuoja Nuomotojas ar remontą apmoką Nuomotojas (pagal 5.1.9 punktą), remonto metu – nuo Autobuso pagrindinių agregatų sugedimo dienos imtinai iki Autobuso pateikimo eksploatacijai dienos imtinai – Autobusų nuomos mokestis neskaičiuojamas, t. y. šis laikotarpis įskaičiuojamas į D_{ARI} .

2.11. Jei Autobusų faktinė mėnesio rida yra didesnė nei 3 000 km, kaip nurodyta 1.9 punkte, tai atlyginimas Nuomotojui už tokių Autobusų vieno mėnesio Autobusų nuomą apskaičiuojamas pagal (3) formulę:

$$A_F = \sum_{i=1}^n (R_{Fi} \times N_{1km}) \quad (3)$$

A_F – atlyginimas Nuomotojui už nuomojamų Autobusų, kurių mėnesio rida didesnė nei 3 000 km, kaip nurodyta 1.9 punkte, vieno mėnesio Autobusų nuomą;

R_{Fi} – Autobuso faktinė mėnesio rida;

N_{1km} – vieno Autobuso vieno ridos kilometro kaina eurais be PVM – Autobusų nuomos įkainis;

n – Autobusų, kurių mėnesio rida didesnė nei 3 000 km, skaičius.

2.12. Jei Autobusai nuomjami ne visą kalendorinį mėnesį, t. y. jų faktinės Autobusų nuomos laikotarpis yra trumpesnis nei kalendorinis mėnuo, o kiekvieno tokio nuomojamo Autobuso per šį laikotarpį faktinė rida yra mažesnė arba lygi 3 000 km, skaičiuojant atlyginimą Nuomotojui už tokių Autobusų nuomą pagal 2.10 punkte nurodytą atlyginimo Nuomotojui už Autobusų nuomą apskaičiavimo formulę (2), tokio kiekvieno Autobuso apskaičiuota A_{MIN} reikšmė ($A_{MIN(apskaičiuota)}$) dauginama iš faktinio tokio Autobuso nuomos laikotarpio perskaičiavimo koeficiento K_F , t. y. tokio autobuso $A_{MIN} = A_{MIN(apskaičiuota)} \times K_F$, kuris apskaičiuojamas pagal (4) formulę:

$$K_F = \frac{D_F}{D_K} \quad (4)$$

K_F – autobuso faktinės Autobusų nuomos laikotarpio perskaičiavimo koeficientas,

D_F – autobuso faktinės Autobusų nuomos laikotarpio dienų skaičius,

D_K – mėnesio kalendorinių dienų skaičius.

2.13. Jei Autobusas (-ai) nuomjami ne visą kalendorinį mėnesį, t. y. jo (jų) faktinės nuomos laikotarpis yra trumpesnis nei kalendorinis mėnuo, o kiekvieno nuomojamo Autobuso per šį laikotarpį faktinė rida yra didesnė nei 3 000 km, Nuomotojo atlyginimas už tokių Autobusų nuomą skaičiuojamas pagal 2.11 punkte nurodytą atlyginimo Nuomotojui už Autobusų nuomą apskaičiavimo formulę (3).

2.14. Visi pagal (1), (2), (3) ir (4) formules suskaičiuoti ir gauti nesveiki skaičiai apvalinami pagal aritmetikos taisykles, t. y. apvalinami iki šimtųjų skaičių dalių – dviejų skaitmenų po kablelio.

2.15. Į Autobusų nuomos kainą su PVM, t. y. atlyginimą Nuomotojui už Autobusų nuomą, yra įskaičiuotos visos Autobusų pristatymo Nuomininkui ir jų paruošimo eksploatacijos pradžiai – Autobusų tinkamos registracijos darbui Vilniaus mieste ir Autobusų privalomosios techninės apžiūros Nuomotojo išlaidos, Autobusų perdavimo Nuomininkui Nuomotojo išlaidos, taip pat su Nuomotojo garantijų teikimu pagrindiniams agregatams susijusios ir galimos Autobusų pagrindinių agregatų remonto šių agregatų garantiniu laikotarpiu Nuomotojo išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais ir visos kitos Nuomotojo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

2.16. Šalys per įmanomai trumpiausią protingą terminą, bet ne ilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas, kalendoriniam mėnesiui pasibaigus surašo ir pasirašo suteiktos nuomos – faktinės Autobusų nuomos aktą (6 priedas).

2.17. Nuomotojas per įmanomai trumpiausią protingą terminą, bet ne ilgiau nei per 6 (šešias) kalendorines dienas, kalendoriniam mėnesiui pasibaigus, pagal Šalių pasirašytą faktinės Autobusų nuomos aktą to mėnesio data išrašo PVM sąskaitą faktūrą už faktišką Autobusų nuomą per tą kalendorinį mėnesį ir Sutartyje nustatyta tvarka pateikia Nuomininkui.

2.18. **PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos naudojantis sistemos SABIS priemonėmis Specifikacijos nustatyta tvarka.**

2.19. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys sutaria, kad už Autobusų nuomą per konkretų kalendorinį mėnesį Nuomininkas, gavęs Nuomotojo PVM sąskaitą faktūrą už per tą kalendorinį mėnesį

faktišką Autobusų nuomą, **atsiskaitys per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo to konkretaus kalendorinio mėnesio pabaigos.**

2.20. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Nuomininkui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti, jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį, trečiąja eile – palūkanoms apmokėti, jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį.

2.21. Nuomininkas su Nuomotoju atsiskaitys mokėjimo pavedimais į Nuomotojo nurodytą sąskaitą banke:

Sąskaitos Nr. _____

Bankas: _____

Banko kodas: _____

3. Autobusų pristatymas ir perdavimas

3.1. Autobusų sąraše nurodyti Autobusai, kurių kiekis ir kokybė atitinka Specifikacijoje nurodytą nuomojamų Autobusų privalomą techninę specifikaciją, taip pat pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir Nuomotojo pasiūlymą, pristatomi ir perduodami Nuomininkui nuomai pagal perdavimo priėmimo aktą (4 priedas), kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Autobusai perduodami Šalių suderintu laiku pagal Sutarties 3.2-3.9 punktuose nustatytus reikalavimus.

3.2. Autobusų sąraše nurodyti Autobusai Nuomotojo jėgomis ir sąskaita turi būti pristatyti į Nuomininko Verkių transporto departamentą adresu Verkių g. 52, LT-09109 Vilniuje Šalių suderintu laiku visi vienu kartu arba partijomis po kelis Šalių suderintu grafiku.

3.3. **Autobusų pristatymo ir perdavimo Nuomininkui terminas** – ne ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant. Per šį terminą Nuomotojas turi pristatyti ir perduoti Nuomininkui visus Autobusų sąraše nurodytus autobusus – __ vnt. *(kiekis įrašomas atsižvelgiant į pirkimo objekto dalį).*

3.3.1. Nuomotojas turi teisę prašyti Autobusų pristatymo termino pratęsimo, tačiau tik vieną kartą ir tik tuo atveju, jei atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Nuomotojas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims, ar kitų aplinkybių, kurių Nuomotojas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Autobusų pristatymo terminą, jokia būdu negali priklausyti nuo Nuomotojo. Kiekvienu tokiu atveju, Nuomotojas raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, apie tai praneša Nuomininkui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Nurodytas aplinkybes vertina Nuomininkas. Nuomininkui sutikus, Autobusų pristatymo terminas gali būti pratęsiamas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau nei 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų laikotarpiui. Tokiu atveju Šalys sudaro Susitarimą, kuriuo turi būti pratęstas Autobusų pristatymo terminas tiek, kiek dėl kliūčių šalinimo faktiškai vėluos Autobusų pristatymas.

3.4. Nuomotojui pavėlavus pristatyti bent vieną Autobusą ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties 3.3 punkte nurodyto termino pabaigos, bus laikoma, kad Nuomotojas padarė esminį Sutarties pažeidimą.

3.5. Nuomotojas, pristatęs Autobusus Nuomininkui, prieš perduodamas Autobusus Nuomininkui nuomai, privalo garantuoti, kad Autobusų perdavimo metu nėra jokių paslėptų ir matomų trūkumų, arba informuoti Nuomininką apie Autobusų užslėptus ir matomus trūkumus ir tai pažymėti Autobusų perdavimo priėmimo akte.

3.6. Nuomotojas, pristatęs Autobusus Nuomininkui, privalo suteikti galimybę Nuomininko įgaliotiems atstovams apžiūrėti išnuomojamus Autobusų sąraše nurodytus Autobusus ir įvertinti jų atitiktį pirkimo sąlygų ir šios Sutarties reikalavimams, taip pat Nuomininko gamybinėje bazėje patikrinti Autobusų techninę būklę ir įvertinti, ar Autobusai tvarkingi ir atitinka saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimus, kurie nustatyti ES direktyvose, Jungtinių Tautų Europos Ekonominės Komisijos taisyklėse, ir pateikti visus būtinus techninius ir kitus dokumentus, reikalingus tiksliai įvertinti Autobusų atitiktį keliamiems reikalavimams.

3.7. Patikrinimo metu nustčius Autobusų neatitiktį pirkimo sąlygų ir šios Sutarties reikalavimams, patikrinimo rezultatai (pastebėti trūkumai) yra fiksuojami raštiškame Nuomininko nurodyme Nuomotojui. Jei patikrinimo metu Nuomininko įgalioti atstovai nustato, kad Autobusas neatitinka pirkimo sąlygų, Nuomotojo pasiūlymo bei Specifikacijos reikalavimų, Nuomininkas gali atsisakyti priimti toki Autobusą. Tokiu atveju Nuomotojas įsipareigoja nedelsiant, per įmanomai trumpiausią protingą terminą, bet ne ilgiau nei per 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir bet koku atveju ne ilgiau nei iki Sutarties 3.3 punkte nurodyto Autobusų pristatymo termino pabaigos, pašalinti nustatytus Autobuso trūkumus arba pristatyti kitą, tinkamą ir pirkimo sąlygų, Nuomotojo pasiūlymą bei Specifikacijos reikalavimus atitinkantį Autobusą.

3.8. Nuomotojas patvirtina ir garantuoja, kad Autobusų perdavimo nuomai Nuomininkui momentu į perduodamus Autobusus jokie tretieji asmenys neturi ir neturės jokių teisių ir pretenzijų, Autobusai nėra ir nebus įkeisti, nėra ir nebus areštuoti, jie nebus teismo ginčo objektu, Nuomotojas turi teisę disponuoti

Autobusais ar juos nevaržomai valdyti, minėtos teisės neatimtos, neapribotos ir nebus atimtos ar apribotos, nebus jokių viešosios teisės pažeidimų ar apribojimų, kurie galėtų turėti įtakos Nuomininko teisei nuomotis Autobusus pagal šią Sutartį visą galimą 36 (trisdešimt šešių) mėnesių Autobusų nuomos laikotarpį.

3.9. Šalys susitaria, kad visas su nuomojamų Autobusų registracijos eksploatacijai Vilniaus mieste visą galimą 36 (trisdešimt šešių) mėnesių Autobusų nuomos laikotarpį ir su Autobusų privalomąja technine apžiūra, galiojančia ne trumpiau nei 5 (penkis) mėnesius nuo Autobusų perdavimo Nuomininkui dienos, susijusias procedūras, reikalingas tam, kad Nuomininkas galėtų valdyti išsinuomotus Autobusus, prieš juos perduodamas Nuomininkui, savo lėšomis atlieka Nuomotojas.

3.10. Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka Nuomininkas atsako už nuomojamų Autobusų licencijų kopijų įsigijimą.

3.11. Pasibaigus Autobusų nuomos laikotarpiui ar nutraukus Sutartį, Nuomininkas Autobusus ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas grąžina Nuomotojui tokios pačios techninės būklės, kokios jie buvo Nuomotojo perdavimo Nuomininkui metu, atsižvelgiant į natūralų Autobusų ir (ar) jų dalių nusidėvėjimą. Autobusai perduodami Šalių suderintu laiku pagal Sutarties 3.11 punkte nustatytus reikalavimus. Autobusai gražinami Nuomotojui pagal perdavimo priėmimo aktą (5 priedas).

3.12. Visi nuomojami Autobusai Nuomotojui grąžinami (perduodami) Nuomininko Autobusų parke adresu Verkių g. 52, LT-09109 Vilniuje Šalių suderintu laiku. Autobusus iš Nuomininko Autobusų parko Nuomotojas pasiima savo jėgomis ir sąskaita.

4. Transporto priemonių draudimas

4.1. Nuomininkas įsipareigoja, kad visi nuomojami Autobusai bus apdrausti transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu visą Autobusų nuomos eksploataavimo laikotarpį.

5. Šalių pareigos ir teisės

5.1. Nuomotojas įsipareigoja:

5.1.1. ne vėliau nei iki Specifikacijoje ar sutartyje nurodyto termino pabaigos su Nuomininku suderintu laiku sutartyje numatytomis sąlygomis pristatyti Nuomininkui Autobusų sąraše nurodytus autobusus ir išnuomoti Nuomininkui šiuos Autobusus be vairuotojų Sutartyje numatytomis sąlygomis Autobusų nuomos laikotarpiui;

5.1.2. Autobusų buvimo vietoje paruošus Autobusus pristatyti Nuomininkui, pranešti apie tai Nuomininkui ir sudaryti sąlygas, kad Nuomininkas, jei to nori, bet neprivalo, per įmanomai trumpiausią laikotarpį Šalių sutartu laiku savo sąskaita galėtų atvykti į Autobusų buvimo vietą apžiūrėti Autobusų nuomai paruoštus autobusus, patikrinti jų kokybę ir įsitikinti, kad Autobusų nuomai paruošti Autobusai atitinka Sutarties reikalavimus;

5.1.3. Nuomininkui Autobusų nuomai perduoti Nuomotojo pasiūlymą ir Specifikacijos reikalavimus atitinkančius, techniškai tvarkingus Autobusus ir pasirašyti Autobusų perdavimo priėmimo aktą (-us) (4 priedas);

5.1.4. jei Autobusų perdavimo priėmimo Nuomininkui metu išaiškėtų, kad Autobusų nuomai perduodamas Autobusas (-ai) neatitinka Nuomotojo pasiūlymo ir Specifikacijos reikalavimų atitinkančius arba yra techniškai netvarkingas (-i), per įmanomai trumpiausią protingą terminą, bet ne ilgiau nei per 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir bet koku atveju ne ilgiau nei iki Sutarties 3.3 punkte nurodyto Autobusų pristatymo termino pabaigos, sutvarkyti techniškai netvarkingą (-us) Autobusą (-us) ir paruošti jį (juos) perduoti Nuomininkui;

5.1.5. prisiimti Autobusų žuvimo ar sugedimo riziką iki Autobusų perdavimo priėmimo akto pasirašymo momento;

5.1.6. kartu su Autobusų nuomai perduodamais Autobusais pateikti ir Nuomininkui perduoti autobusų eksploatacijai reikalingus galiojančius dokumentus, Autobusų naudojimo ir priežiūros instrukcijas, taip pat, Nuomininkui raštu paprašius, visą būtiną Autobusų techninę dokumentaciją, kurią Nuomotojas turi;

5.1.7. kartu su Autobusų nuomai perduodamais Autobusais pateikti ir Nuomininkui perduoti dokumentus, įrodančius, kad Autobusų nuomai perduodami autobusai yra tinkamai įregistruoti eksploatacijai Vilniaus mieste ir perduodamiems Autobusams galioja privalomoji techninė apžiūra, kaip nurodyta Specifikacijoje;

5.1.8. visam Autobusų nuomos laikotarpiui (įskaitant pratęsimus) suteikti garantiją pagrindiniams Autobusų agregatams: vidaus degimo varikliams ir degalų padavimo sistemoms, pavarų dėžėms, varantiesiems tiltams ir suteiktu garantiniu laikotarpiu savo lėšomis remontuoti ne dėl Nuomininko kaltės sugedusius šiuos pagrindinius autobusų agregatus;

5.1.9. 5.1.8 punkte nurodytu laikotarpiu ne dėl Nuomininko kaltės sugedusius 5.1.8 punkte nurodytus pagrindinius Autobusų agregatus suremontuoti ne ilgiau nei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Nuomininko pranešimo apie pagrindinių Autobusų agregatų gedimą pateikimo dienos, pranešimo pateikimo dienos neskaičiuojant (Nuomininko pranešimai apie pagrindinių Autobusų agregatų gedimą Nuomotojui gali būti perduodami telefonu, el. paštu, kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis). Ne vėliau nei kitą darbo dieną

nuo Nuomininko pranešimo apie pagrindinių Autobusų agregatų gedimą pateikimo dienos Nuomotojas rašytiniu prašymu galės kreiptis į Nuomininką (Nuomotojo rašytiniai prašymai Nuomininkui gali būti perduodami el. paštu ar kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis), kad sugedusius Autobusų pagrindinius agregatus remontuotų Nuomininko specialistai pagal iš anksto Šalių suderintas remonto sąmatas. Šiuo atveju Nuomotojas ne ilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų turės sumokėti Nuomininkui už jo specialistų atliktą Autobusų pagrindinių agregatų remontą pagal Nuomininko pateiktas sąskaitas faktūras, parengtas pagal Šalių suderintas remonto sąmatas. Nuomotojui už jo prašymu Nuomininko atliktus Autobusų pagrindinių agregatų remontus priklausantys mokėjimai Nuomotojui gali būti Nuomininko išskaičiuoti Nuomininkui priklausančių mokėjimų Nuomotojui. Nuomininkas Autobuso nuomos mokesčio Nuomotojui už nuomojamo Autobuso pagrindinių agregatų remonto laikotarpį nemoka;

5.1.10. sutikti, kad nuomojamų Autobusų eksploatacinę priežiūrą: tepalų keitimą, filtrų, žvakių ir pan. keitimą, smulkų remontą pagal Autobusų gamintojo nurodytą aprašymą savo lėšomis atliks Nuomininko specialistai;

5.1.11. jei Autobusų nuomos laikotarpiu ne dėl Nuomininko kaltės Autobusas (-ai) sugestų nepataisomai, ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas pristatyti ir perduoti Nuomininkui naują (-us) Nuomotojo pasiūlymą ir Specifikacijos reikalavimus atitinkantį (-čius) Autobusą (-us). Abiems Šalims raštu (el. paštu) suderinus, galimas termino pratęsimas. Tačiau bet kokių atveju, Nuomininkas gali nesutikti pratęsti termino ir Nuomotojas įsipareigoja Autobusus pristatyti ir perduoti ne ilgiau kaip per 5 (penkias) darbo dienas.

5.1.12. sutikti ir suteikti galimybę Nuomininkui savo sąskaita sumontuoti ir išmontuoti Autobusuose elektroninio bilieto įrangą;

5.1.13. užtikrinti, kad Sutarties vykdymo metu teikiami aktai, jei tokie bus, ir kiti su Autobusų nuoma susiję dokumentai bus el. formos, su Autobusų nuoma susiję susirašinėjimais su Nuomininku vyks tik el. paštu ar kitomis elektroninėmis priemonėmis;

5.1.14. susipažinti ir santykiuose su Nuomininku ir Sutarties vykdymui pasitelkiamomis trečiosiomis šalimis laikytis Nuomininko valdybos sprendimu patvirtintos Darnumo politikos (toliau – Politika) nuostatų, įtvirtinančių nuolatinio veiklos tobulinimo ir darnios veiklos principus, jų įgyvendinimo gaires. Susipažinti su Politika ir/ar jos pakeitimais galima adresu <https://www.vilniausviesasistransportas.lt/veiklos-politikos/>. Nuomotojas privalo užtikrinti, kad šio punkto reikalavimų laikytųsi tiek Nuomotojas, tiek ir jo Sutarties vykdymui pasitelkiamų trečiųjų asmenų darbuotojai, valdymo ir priežiūros organų nariai bei kiti atstovai;

5.1.15. užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir (ar) kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys subtiektėjai ir (ar) specialistai. Nuomotojas yra atsakingas už subtiektėjų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad subtiektėjai laikytųsi Sutarties nuostatų.

5.1.16. nedelsiant raštu informuoti Nuomininką apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Nuomotojui nustatytais terminais vykdyti Sutartį;

5.1.17. Nuomotojas **Lietuvos Respublikos teritorijoje turi bent 1 (vieną) siūlomų autobusų gamintojo autorizuotą servisą**, kurio adresas nurodytas sutarties 1.10 punkte;

5.1.18. tinkamai vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

5.2. Nuomininkas įsipareigoja:

5.2.1. priimti Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis Nuomotojo nuomai pristatytus ir perduodamus Autobusus ir pasirašyti Autobusų perdavimo priėmimo aktą (4 priedas), jei Nuomotojo perduodami Autobusai atitinka šios Sutarties reikalavimus;

5.2.2. naudoti Autobusus pagal jų tikslinę paskirtį – vežti keleivius Vilniaus mieste savivaldybės patvirtintais maršrutais;

5.2.3. už kokybišką Autobusų nuomą atsiskaityti su Nuomotoju Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais;

5.2.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu savo sąskaita tinkamai prižiūrėti nuomojamus Autobusus, juos remontuoti sugedus ar įvykus eismo įvykiui, rūpintis jų technine būkle ir pagal Autobusų gamintojų aprašymus techniškai juos aptarnauti: keisti alyvas, filtrus, žvakes ir pan., atlikti smulkų remontą;

5.2.5. užtikrinti, kad Sutarties vykdymo metu teikiami aktai, jei tokie bus, ir kiti su Autobusų nuoma susiję dokumentai bus el. formos, su Autobusų nuoma susiję susirašinėjimais su Nuomotoju vyks tik el. paštu ar kitomis elektroninėmis priemonėmis;

5.2.6. užtikrinti, kad techniškai tvarkingo vieno Autobuso vieno mėnesio rida būtų apie 7 000 km., kuri atitinka Nuomininko eksploatuojamų analogiškų autobusų vieno mėnesio vidutinę ridą. Minimali vieno Autobuso vieno mėnesio rida, už kurią Nuomininkas moka Nuomotojui, yra 3 000 km (trys tūkstančiai kilometrų);

5.2.7. tinkamai vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

5.3. Bet kuri Šalis turi teisę kreiptis į kitą Šalį ir pasiūlyti sudaryti ir pasirašyti Susitarimą dėl Autobusų nuomos įkainio pakeitimo, jei Sutarties 11 skyriuje nustatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais nustato, kad Autobusų nuomos įkainio perskaičiavimo koeficiento absoliutus dydis yra ne mažesnis nei 5,00 (penki) procentai.

5.4. Nuomotojas ir nuomininkas įsipareigoja nedelsiant pranešti kitai Šaliai apie aplinkybes, galinčias turėti esminės įtakos Sutarties vykdymui.

5.5. Šalys privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinės paslaptis bei duomenų apsaugą.

5.6. Šalys įsipareigoja neperduoti ir (ar) neperleisti trečiajai šaliai jokių iš šios Sutarties kilusių teisių, pareigų ir (ar) pretenzijų bei reikalavimų atitinkamai Nuomotojo ir Nuomininko atžvilgiu be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo.

5.7. Šalys įsipareigoja per 5 darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie Sutartyje nurodytų atsakingų už Sutarties vykdymą asmenų, banko ir kitų rekvizitų pasikeitimus nuo šių pasikeitimų atsiradimo momento. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi ir teisės aktais, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. **Sutarties įvykdymas užtikrinamas Sutartyje numatytomis netesybomis.**

6.3. Nuomotojas, Sutarties 3.3 punkte nurodytu terminu nepristatęs Nuomininkui bent vieno Autobuso, Nuomininkui pareikalavus (pareiškus pretenziją) nuo pirmos dienos pasibaigus Sutarties 3.3 punkte nurodytam terminui už kiekvieną uždelstą dieną, už kiekvieną nepristatytą Autobusą (skaičiuojama atskirai) moka Nuomininkui **500,00 (penkių šimtų) eurų baudą**, kuri gali būti išskaičiuota iš Nuomininko Nuomotojui už Autobusų nuomą mokėtinos sumos.

6.4. Nurodytas netesybas (baudas, delspinigius), jei jie negali būti išskaičiuoti iš Nuomininko Nuomotojui už Autobusų nuomą mokėtinos sumos, Nuomotojas į Nuomininko nurodytą sąskaitą privalo sumokėti ne ilgiau nei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo baudos paskyrimo dienos pagal Nuomininko išrašytą sąskaitą faktūrą.

6.5. Nuomotojas neištaisęs Nuomininko nurodytų trūkumų nustatytais terminais ir (arba) Nuomotojas nevykdo kitų įsipareigojimų pagal Specifikacijos reikalavimus ir terminus, Nuomininkui pareikalavus, nuo sekančios (po pareikalavimo) dienos už kiekvieną uždelstą darbo dieną moka Nuomininkui **0,03 (trijų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo likusios Sutarties vertės (t. y. nuo pagrindinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties 2.2 p., atminusavus Nuomotojui sumokėtą pinigų sumą)** (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, kuri gali būti išskaičiuota iš Nuomininko Nuomotojui už Autobusų nuomą mokėtinos sumos.

6.6. Nuomininkui 3 (tris) kartus nustačius, jog Nuomotojas nesilaiko Sutartyje nustatytų aplinkosaugos reikalavimų, Nuomininkas turi teisę skirti Nuomotojui **1 000,00 (vieno tūkstančio) eurų dydžio baudą** už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą, kuri gali būti išskaičiuota iš Nuomininko Nuomotojui už Autobusų nuomą mokėtinos sumos. Po baudos sumokėjimo, Nuomotojo pažeidimai skaičiuojami iš naujo.

6.7. Nuomininkui pareikalavus, Nuomotojas moka **500,00 EUR (penkių šimtų eurų) dydžio baudą** už kiekvieną tokį atvejį, jeigu paaiškėja, jog Nuomotojas be Nuomininko rašytinio sutikimo pasitelkė arba pakeitė Subtiekėją / jungtinės veiklos partnerį nesilaikydamas Sutarties įtvirtintos tvarkos. Po baudos sumokėjimo, Nuomotojo pažeidimai skaičiuojami iš naujo.

6.8. Nuomininkas, uždelsęs atsiskaityti už Autobusų nuomą Sutartyje nustatytu terminu, Nuomotojui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka Nuomotojui 0,03 (trijų šimtųjų) procento nesumokėtos sumos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) procentus nesumokėtos sumos be PVM.

6.9. Netesybų (delspinigių, baudų) sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus, jei Sutartis nenutraukta.

6.10. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už Autobusų nuomą, Nuomotojas gali reikalauti priteisti nedidesnės nei 5 (penkių) procentų metinės palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR Civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

7. Sutarties galiojimas

7.1. Šalių pasirašytos Sutarties sudarymo data yra Sutarties registravimo Pirkėjo registre data, nurodyta prie Sutarties pavadinimo ir numerio. **Sutartis įsigalioja kitą dieną po Sutarties sudarymo dienos**, t. y. pirmoji diena po Sutarties sudarymo dienos yra pirmoji Sutarties galiojimo diena.

7.2. **Autobusų nuomos laikotarpis – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo pirmo pristatyto Autobuso perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos, šios dienos neskaičiuojant.**

7.3. Sutartis **gali būti automatiškai pratęsta 1 (vieną) kartą**, Autobusų nuomos laikotarpį pratęsiant ne ilgesniam nei 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui, jei pasibaigus 24 (dvidešimt keturių) mėnesių Autobusų

nuomos laikotarpiui Nuomininko Nuomotojui pagal Sutartį už Autobusų nuomą mokėtina suma be PVM nebus siekusi numatomos Sutarties vertės be PVM, nurodytos Sutarties 2 skyriuje. Nė vienai iš Šalių nepranešus kitai Šaliai apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip likus 1 mėn. iki Autobusų nuomos laikotarpio galiojimo pabaigos, Autobusų nuomos laikotarpis laikomas pratęstu dar 12 (dvylika) mėnesių laikotarpiui nesudarant Šalims atskiro susitarimo dėl Autobusų nuomos laikotarpio pratęsimo (atitinkamai Sutarties galiojimo terminas irgi yra pratęsiamas). Bendras Autobusų nuomos laikotarpis, įvertinant 24 (dvidešimt keturių) mėnesių Autobusų nuomos laikotarpį, jo pratęsimą 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui ir apmokėjimus, negali būti ilgesnis nei 38 (trisdešimt aštuoni) mėnesiai.

7.4. Sutartis baigiasi atsiradus bent vienai aplinkybei:

7.4.1. pasibaigus Autobusų nuomos laikotarpiui;

7.4.2. kai Autobusų nuomos laikotarpiu Nuomininko Nuomotojui pagal Sutartį už Autobusų nuomą mokėtina suma be PVM pasiekia pagrindinę Sutarties vertę be PVM, nurodytą Sutarties 2 skyriuje;

7.4.3. kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais, ir kai Šalys bet kuriuo atveju tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievolės.

7.5. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties pasibaigimo arba turi išlikti galioti, kad būtų tinkamai įvykdyta ši Sutartis.

8. Sutarties pakeitimai

8.1. Sutarties keitimai galimi šioje Sutartyje nustatytais atvejais ir Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – Įstatymas) 97 straipsnyje numatytais atvejais ir nustatyta tvarka.

8.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, laikoma, kad Sutarties sąlygos nėra pakeistos.

8.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio pakeitimai (pavyzdžiui: Šalių klaidos, pavadinimai, sąskaitų numeriai, kiti rekvizitai ir pan.). Apie techninio pobūdžio pakeitimus Šalis iš anksto praneša raštu, atskiras kitos Šalies sutikimas neteikiamas. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius šiame punkte nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalies kitai Šaliai pateiktas pranešimas dėl techninio pobūdžio Sutarties pakeitimų pridedamas prie Sutarties ir laikomas neatskiriama jos dalimi.

8.4. Nuomininkas vadovaujantis Įstatymo 97 straipsnio 1 dalies 1 punktu, sutarties galiojimo laikotarpiu, atsiradus poreikiui numato galimybę papildomai įsigyti iki 5 (penkių) Autobusų (*taikoma kiekvienai pirkimo objekto daliais atskirai*). Tai yra maksimalus kiekis, kurio Nuomininkas negali viršyti. Autobusai turi atitikti Specifikacijos nurodytus reikalavimus.

8.5. Vieno Autobuso nuomos be vairuotojo įkainis be PVM už nuomojamo Autobuso nuvažiuotą vieną ridos kilometrą negali būti keičiamas. Autobusų nuomos įkainis yra nurodytas Sutarties 3 priede „Įkainiai“.

8.6. Papildomai įsigytų Autobusų nuomos laikotarpis negali viršyti sutarties galiojimo termino, kaip aprašyta 7.4 punkte.

8.7. Atsižvelgiant į atsiradusį poreikį, Nuomininkas Nuomotojui el. paštu pateikia pranešimą dėl papildomų Autobusų įsigijimo poreikio.

8.8. Nuomotojas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo pateikimo dienos, informuoja Nuomininką apie galimybę pristatyti Autobusus ir, jei tokia galimybė yra, nurodo preliminarų Autobusų pristatymo terminą.

8.9. Nuomotojas kartu su Nuomininku el. paštu suderina abiems Šalims priimtina Autobusų pristatymo terminą, kuris vėliau negali būti keičiamas arba pratęsiamas. Per šį terminą Nuomotojas turi pristatyti ir perduoti Nuomininkui visus papildomai užsakomus Autobusus.

8.10. Šis Sutarties pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tos dienos, kai Šalys susitaria dėl papildomų Autobusų įsigijimo poreikio ir Autobusų pristatymo termino. Toks Sutarties pakeitimas įsigalioja nuo abiejų Šalių atstovų pasirašymo dienos. Susitarime nurodomas Sutarties pakeitimo pagrindas, papildomų Autobusų užsakomas kiekis, Autobusų nuomos įkainis, Autobusų pristatymo terminas, Sutarties vertės pakeitimo pagrindas bei kita reikšminga informacija.

8.11. Nuomotojas, Sutarties 8.9 punkte sutartu terminu nepristatęs Nuomininkui bent vieno Autobuso, Nuomininkui pareikalavus (pareiškus pretenziją) nuo pirmos dienos pasibaigus sutartam terminui už kiekvieną uždelstą dieną už kiekvieną nepristatytą Autobusą moka Nuomininkui 500,00 (penkių šimtų) eurų baudą, kuri gali būti išskaičiuota iš Nuomininko Nuomotojui už Autobusų nuomą mokėtinos sumos.

8.12. Nuomotojui pavėlavus pristatyti bent vieną Autobusą po Sutarties 8.9 punkte sutarto termino pabaigos, bus laikoma, kad Nuomotojas padarė esminį Sutarties pažeidimą.

8.13. Autobusų perdavimo sąlygos, šalių pareigos, atsiskaitymas, kainos / įkainio perskaičiavimas ir kitos sąlygos dėl Autobusų nuomos išlieka tokios pačios kaip nurodyta Sutartyje.

9. Sutarties pažeidimas

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

9.2.3. nutraukti Sutartį;

9.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

9.3. Esminiai Nuomotojui taikomi Sutarties pažeidimai:

9.3.1. Nuomotojas bent vieną Autobusą vėluoja pristatyti ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties 3.3 punkte nurodyto termino pabaigos;

9.3.2. Nuomotojas vėluoja pristatyti bent vieną papildomą Autobusą per Sutarties 8.9 punkte sutartą terminą;

9.3.3. Nuomotojas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų vykdymas.

9.4. Esminiai Nuomininkui taikomi Sutarties pažeidimai:

9.4.1. Nuomininkas, pagal Nuomotojo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ir šios Sutarties nuostatas, vėluoja atsiskaityti daugiau nei 30 kalendorinių dienų;

9.4.2. Nuomininkas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų vykdymas.

9.5. Sutarties nuostatų nesilaikymas neatleidžia Šalių nuo tinkamo ir savalaikio Sutarties sąlygų vykdymo.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Nuomotojas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai, nesant Nuomininko kaltės, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 120 (šimtą dvidešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai pranešęs Nuomininkui. Nuomininko dėl to patiriami nuostoliai (tiesioginiai ir (ar) netiesioginiai) nėra atlyginami.

10.2. Nuomininkas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai, nesant Nuomotojo kaltės, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 120 (šimtą dvidešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai pranešęs Nuomotojui. Tokiu atveju Nuomotojui yra sumokama tik už tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas faktiškai Paslaugas. Nuomotojo dėl to patiriami nuostoliai (tiesioginiai ir (ar) netiesioginiai) nėra atlyginami.

10.3. Nuomininkas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

10.3.1. kai nustatyta tvarka kompetentingai institucijai pateikiamas procesinis dokumentas dėl Nuomotojo restruktūrizavimo, bankroto, pradedama jo likvidavimo procedūra, Nuomotojas sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.3.2. kai keičiasi Nuomotojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.3.3. kai Nuomotojas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

10.3.4. kai Nuomotojas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

10.3.5. kai Nuomotojas sudaro subtiekimą sutartį be Nuomininko sutikimo;

10.3.6. kai Nuomotojas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai, darydamas Sutarties 9.3 punkte nurodytus esminius Sutarties pažeidimus;

10.3.7. dėl kitokio pobūdžio Nuomotojo neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

10.3.8. kitais, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje numatytais, atvejais;

10.3.9. kai Nuomininkas dėl objektyvių priežasčių netenka poreikio nuomotis Autobusus;

10.3.10. kai Nuomotojas netenka galimybės ar teisės nuomotis Autobusus.

10.4. Nuomotojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

10.4.1. kai nustatyta tvarka kompetentingai institucijai pateikiamas procesinis dokumentas dėl Nuomininko restruktūrizavimo, bankroto, pradedama jo likvidavimo procedūra, Nuomininkas sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.4.2. kai keičiasi Nuomininko organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.4.3. kai Nuomininkas Sutarties nevykdo ar vykdo ją netinkamai, darydamas Sutarties 9.4 punkte nurodytus esminius Sutarties pažeidimus;

10.4.4. dėl kitokio pobūdžio Nuomininko neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

10.4.5. kai nustatyta tvarka kompetentingai institucijai pateikiamas procesinis dokumentas dėl Nuomotojo restruktūrizavimo, bankroto, pradedama jo likvidavimo procedūra, Nuomotojas sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.4.6. kai keičiasi Nuomotojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.4.7. kai Nuomotojas netenka galimybės ar teisės nuomoti Autobusus.

10.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį esant 10.3 ar 10.4 punktuose numatytoms sąlygoms, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato netrumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Esant 10.3.1, 10.3.3, 10.3.4, 10.3.6, 10.3.9, 10.3.10, 10.4.1, 10.4.3, 10.4.5 ir 10.4.7 punktų sąlygoms trūkumų ištaisymo terminas nenustatomas. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

10.6. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais, įskaitant Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 straipsnio 1 dalyje numatytų pagrindų.

10.7. Nuomininkui vienašališkai nutraukiant Sutartį Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 straipsnio 1 dalyje numatytų pagrindų, Nuomininkas sumoka Nuomotojui tik už tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos faktiškai suteiktas Paslaugas ir atlygina kitas protingas pagrįstas išlaidas, t. y. tik tiesioginius nuostolius, kurias Nuomotojas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą, kuris pateikiamas Nuomotojui prieš 5 (penkias) kalendorines dienas iki Sutarties nutraukimo, gavimo iš Nuomininko momento. Nuomotojo netiesioginiai nuostoliai neatlyginami.

10.8. Sutartis taip pat gali būti nutraukta abipusiu Šalių raštišku susitarimu.

11. Autobusų nuomos įkainio perskaičiavimas (pakeitimas)

11.1. Nuomotojo pirkimo pasiūlyme pateiktas Autobusų nuomos įkainis be PVM nurodytas Sutarties 3 priede „Įkainiai“.

11.2. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu ne anksčiau nei praėjus 6 mėnesiams nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba praėjus ne mažiau nei 6 mėnesiams nuo paskutinio (ankstesnio) įkainio perskaičiavimo (keitimo) turi teisę inicijuoti Specifikacijoje numatyto įkainio perskaičiavimą (keitimą), jei atsiranda Sutarties 11.3 ir / ar 11.4 punktuose nurodytos sąlygos. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

11.3. Autobusų nuomos įkainis gali būti tikslinamas, jei Valstybės duomenų agentūros oficialiai skelbiami vartotojų kainų indeksai (individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius – „Transportas“) pakinta daugiau kaip 10 proc. Vartotojų kainų indeksai skelbiami Valstybės duomenų agentūros interneto svetainėje. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt> → Visi rodikliai → Rodiklių duomenų bazė → Pagal temą → Ūkis ir finansai (makroekonomika) → Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos → Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos → Vartotojų kainų indeksai → Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100) → Viršuje spaudžiame v Lentelės parinktys → Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius → Nurodome Transportas → Nurodome laikotarpį.

11.4. Įkainis keičiamas pagal perskaičiavimo formulę:

$$a_1 = a \times k \quad (1), \text{ kur}$$

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);

a – įkainis (Eur be PVM) (pasiūlyme nurodytas įkainis, o jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai paskutinio perskaičiavimo įkainis);

k – perskaičiavimo koeficientas

$$k = \text{Ind}_{\text{naujausias}} / \text{Ind}_{\text{pradžia}} \quad (2), \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas Valstybės duomenų agentūros oficialiai skelbiamas kainų indeksas;

Ind_{pradžia} – pasiūlymo pateikimo mėnesio ar laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Valstybės duomenų agentūros oficialiai skelbiamas kainų indeksas.

Skaiciavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu, o apskaičiuotas įkainis suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

11.5. Sutarties 11.4 punkte nurodytu perskaičiavimo koeficientu bus perskaičiuojamos atitinkamos 2.2 punkte nurodytos ir nepanaudotos (neišpirtos) pradinės Sutarties vertės dalys.

11.6. Šis Sutarties pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu per 10 darbo dienų nuo tos dienos, kai Šalys, po vienos Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainį pateikimo dienos, susitaria dėl naujai taikomo įkainio. Toks Sutarties pakeitimas įsigalioja nuo abiejų Šalių atstovų pasirašymo dienos ir pradedamas taikyti tik Nuomininko mokėjimams pagal Sutartį už nupirktas prekes po įkainio pakeitimo. Susitarime nurodomas įkainio ir Sutarties vertės pakeitimo pagrindas, indekso reikšmė laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo data, indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo data, indekso pokyčio koeficientas, perskaičiuoti fiksuoti įkainiai, perskaičiuota Sutarties vertė bei kita perskaičiavimui reikšminga informacija.

12. Nuomotojo subtiekių keitimo pagrindai ir tvarka

12.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekių: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekius, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*.

12.2. Nevėliau negu Sutartis pradedama vykdyti ir vėliau, Sutarties galiojimo metu, Nuomotojas privalo Nuomininkui pranešti tuo metu žinomų ar ketinamų ateityje pasitelkti subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

12.3. Tais atvejais, kai Nuomotojas nesiremia subtiekių pajėgumais, Nuomininkas turi teisę patikrinti, ar nėra Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekių pašalinimo pagrindų. Jeigu subtiekių padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Nuomininkas reikalauja per nustatytą terminą pakeisti minėtą subtiekių reikalavimus atitinkančiu subtiekiu.

12.4. Subtiekių keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekių ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekiui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Nuomotojas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekiams ir tik gavus Nuomininko sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subtiekius, pastarieji turi būti nemažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekių pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

12.5. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekių pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekių atsisakymas galimas tik gavus Nuomininko sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

12.5.1. Sutartyje numatytas subtiekių yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

12.5.2. subtiekių Nuomotojui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

12.6. Sutarties 12.4 ir 12.5 punktuose nurodytais atvejais Nuomotojui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdamas jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekių gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus tik Nuomotojui gavus Nuomininko sutikimą.

12.7. Sutarties 12.4 ir 12.5 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekių privalo Nuomininkui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekiams ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekių pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

12.8. Atsižvelgiant į sutarties pobūdį, galimas Nuomininko tiesioginis atsiskaitymas su subtiekių šiomis sąlygomis:

12.8.1. Nuomotojas nevėliau nei per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Nuomotojui žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo dienos raštu informuoja subtiekius apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

12.8.2. subtiekių, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštišką prašymą Nuomininkui;

12.8.3. tuo atveju, kai subtiekių išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Nuomininko, Nuomotojo ir jo subtiekių, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekių tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekių sutartyje nustatytus reikalavimus;

12.8.4. PVM sąskaitų faktūrų teikimas, atsiskaitymas su subtiekių bei kiti veiksmai atliekami vadovaujantis šios Sutarties 2 straipsnyje nurodyta tvarka;

12.8.5. Nuomotojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

13. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

13.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – netaikomas.

14. Ginčų nagrinėjimo tvarka

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Nuomotojo buveinės vietą.

15. Asmens duomenų tvarkymas

15.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

15.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

15.3. Šalys asmens duomenis saugo neilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

15.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

15.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, tiekėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

15.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

15.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekius darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

15.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

16. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

16.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (nenugalimos jėgos aplinkybės). Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

16.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

16.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Visos šios sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios Sutarties esmę ir tikslą.

17.2. Ši Sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Nuomotojo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų, Prekių įkainių. Pirkimo dokumentai ir Nuomotojo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Nuomotojo pasiūlymo, remiamasi pirkimo dokumentais ir Nuomotojo pasiūlymu.

17.3. Nuomotojas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Nuomininko mokėtinas sumas, be išankstinio Nuomininko rašytinio sutikimo. Be Nuomininko išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

17.4. Jokie Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

17.5. Sutartis su priedais sudaryta ir Šalių pasirašyta saugiais kvalifikuotais elektroniniais parašais.

17.6. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

17.7. Šalių paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Nuomininkas	Nuomotojas
Vardas, pavardė		
Pareigos		
Adresas		
Telefono Nr.		
El. pašto adresas		

17.8. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Nuomotojo Pirkimų skyrius.

18. Sutarties priedai

18.1. Nuomojami autobusai.

18.2. Techninė specifikacija.

18.3. Įkainiai.

18.4. Transporto priemonių (autobusų) perdavimo priėmimo aktas (forma).

18.5. Transporto priemonių (autobusų) perdavimo priėmimo aktas (forma).

18.6. Faktinės nuomos per laikotarpį aktas (forma).

19. Šalių rekvizitai

Nuomininkas	Nuomotojas
UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius
Įmonės kodas 302683277
PVM mokėtojo kodas LT100006468313
Tel. (0 5) 239 4700
El. paštas: info@vilniausvt.lt
A. S. LT57 4010 0424 0347 9130
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Generalinis direktorius
.....

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

PVM mokėtojo kodas LT

Tel. (0 5) 239 4700

El. paštas: info@vilniausvt.lt

A. S. LT57 4010 0424 0347 9130

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Generalinis direktorius

.....

NUOMOJAMI AUTOBUSAI

AUTOBUSŲ SĄRAŠAS

(koreguojamas autobusų kiekis pagal pirkimo objekto dalį)

Eil. Nr.	Autobusų gamintojas / pavadinimas, modelis	Autobusų identifikaciniai numeriai (VIN)	Autobusų pirmosios registracijos datos	Autobusų vertės, eurai be PVM
1	/			
2	/			
3	/			
4	/			
5	/			
6	/			
7	/			
8	/			

Nuomininkas

.....

Nuomotojas

.....

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

(iš pirkimo sąlygų)

(Irašoma Nuomotojo pasiūlyme ir pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodyta informacija)

Nuomininkas

.....

Nuomotojas

.....

ĮKAINIAI

1 (vieno) nuomojamo Autobuso nuomos be vairuotojo įkainis be PVM už nuomojamo Autobuso nuvažiuotą vieną ridos kilometrą – Eur (____*žodžiais*____ eurų) ;

Nuomininkas

.....

Nuomotojas

.....

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ (AUTOBUSŲ)
PERDAVIMO PRIĖMIMO**

AKTAS

(forma)

prie Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų sutarties Nr. _____

202_ m. _____ d.
Vilnius

Vykdydamos Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų sutarties Nr. _____ 3.1 punktą,

_____ (toliau – Nuomotojas) perduoda, o

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (toliau – Nuomininkas) priima nuomos pagrindais šias transporto priemones:

Eilės Nr.	Gamintojas/ /Modelis	Identifikavimo Nr. (VIN)	Valstybinis Nr.	Registracijos liudijimo Nr.	Pirmosios registracijos data	Rida, km	Kuro likutis, l
1							
2							
...							

Transporto priemonių techninė specifikacija atitinka Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų tarptautinio pirkimo atviro konkurso būdu (34121400 „Žemų grindų autobusai“) pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus (pirkimo sąlygų 1 priedas) ir šios sutarties sąlygas.

UAB „Vilniaus viešasis transportas“, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad transporto priemones apžiūrėjo, pretenzijų dėl būklės ir komplektacijos neturi.

Trūkumai (jei jie yra):

Nuomotojo atstovas

Nuomininko atstovas

Nuomininkas

.....

Nuomotojas

.....

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ (AUTOBUSŲ)
PERDAVIMO PRIĖMIMO
AKTAS
(forma)**

prie Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų
sutarties Nr. _____

202__ m. _____ mėn. ____ d.
Vilnius

Vykdydamos Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų
sutarties Nr. _____ 3.10 punktą,

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ perduoda (toliau – Nuomininkas), o

_____ (toliau – Nuomotojas) priima šias išnuomotas transporto priemones:

Eilės Nr.	Gamintojas / Modelis	Identifikavimo Nr. (VIN)	Valstybinis Nr.	Registracijos liudijimo Nr.	Pirmosios registracijos data	Rida, km	Kuro likutis, l
1							
2							
...							

_____ patvirtina, kad perduodamos transporto priemonės
trūkumų neturi, jos yra techniškai tvarkingos ir tokios pačios techninės būklės, kokios buvo Nuomotojo
perdavimo Nuomininkui metu, atsižvelgiant į natūralų transporto priemonių ir (ar) jų dalių nusidėvėjimą.

Nuomininko atstovas

Nuomotojo atstovas

Nuomininkas

.....

Nuomotojas

.....

**FAKTINĖS NUOMOS
PER LAIKOTARPĮ**
nuo 202_ m. _____ d. iki 202_ m. _____ d.
AKTAS
(forma)

prie Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų
sutarties Nr. _____

202_ m. _____ mėn. _____ d.
Vilnius

1. Nuomos laikotarpis nuo 202_ m. _____ d. imtinai iki 202_ m. _____ d. imtinai yra _____ kalendorinių dienų, t. y. $D_K =$ _____

2. Faktinė autobusų, kurių faktinė rida per laikotarpį mažesnė arba lygi 3 000 km., t. y. $R_{MINi} \leq 3\,000,00\text{ km.}$, nuomos per laikotarpį kaina [A_{MIN}]:

Eil. Nr.	Valstybinis Nr.	Faktinė rida per laikotarpį, km.: nuo/iki // skirtumas	Skaiciavimuose naudojama rida, km. [R_{MINi}]	Pagrindinių agregatų remonto dienų per laikotarpį skaičius [D_{Ari}]	Autobuso faktinės nuomos laikotarpio dienų skaičius [D_F]	Autobuso faktinės nuomos laikotarpio perskaičiavimo koeficientas [K_F]	$\frac{D_K - D_{Ari}}{D_K} \times K_F$	1 km nuomos įkainis eurais be PVM [N_{1km}]	Autobuso nuomos kaina per periodą eurais be PVM [A_{MIN}]
1		nuo _____ iki _____	3 000						
2		nuo _____ iki _____	3 000						
...		nuo _____ iki _____	3 000						
		nuo _____ iki _____	3 000						
(a)	FAKTINĖ LAIKOTARPIO NUOMOS KAINA be PVM VISO:								
(b)	21 procento PVM:								
(c)	FAKTINĖ LAIKOTARPIO NUOMOS KAINA su 21 procento PVM VISO:								

3. Faktinė autobusų, kurių faktinė rida per laikotarpį didesnė nei 3 000 km., t. y. $R_{MINi} > 3\,000,00\text{ km.}$, nuomos per laikotarpį kaina [A_F]:

Eil. Nr.	Valstybinis Nr.	Faktinė rida per laikotarpį, km.: <u>nuo/ iki</u> // skirtumas	Skaičiavimuose naudojama rida, km. [R_{Fi}]	1 km nuomos įkainis eurai be PVM [N_{1km}]	Autobuso nuomos kaina per periodą eurai be PVM [A_F]
1		nuo _____ iki _____ _____ _____			
...		nuo _____ iki _____ _____ _____			
10		nuo _____ iki _____ _____ _____			
(d)		FAKTINĖ LAIKOTARPIO NUOMOS KAINA be PVM VISO:			
(e)		21 procento PVM:			
(f)		FAKTINĖ LAIKOTARPIO NUOMOS KAINA su 21 procento PVM VISO:			

4. Faktinė visų nuomojamų autobusų nuomos per laikotarpį kaina [A]:

(a) + (d)	FAKTINĖ LAIKOTARPIO NUOMOS KAINA be PVM VISO:	
(b) + (e)	21 proc. PVM:	
(c) + (f)	FAKTINĖ LAIKOTARPIO NUOMOS KAINA su PVM VISO:	

Faktinės nuomos per laikotarpį aktas pasirašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

Nuomotojo atstovas

Nuomininko atstovas

Nuomininkas

Nuomotojas

.....

.....

